



湖南電気科業技術學院
HUNAN ELECTRICAL COLLEGE OF TECHNOLOGY

专业人才培养方案

专业名称： 大数据与会计

专业代码： 530302

适用年级： 2022 级

所属院部： 经济管理学院

修（制）订时间： 2022 年 7 月

大数据与会计专业人才培养方案编制说明

一、编制与修订依据

2022级大数据与会计专业人才培养方案是以教育部《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高〔2012〕4号）、国务院《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》、《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号）、《关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）、《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）、《职业教育专业目录（2021年）》（教职成〔2021〕2号）、《2022级大数据与会计专业人才培养调研报告》等文件为依据进行编制与修订。

二、方案指导思想

全面贯彻党的教育方针和习近平总书记对职业教育发展的“坚持立德树人，深化产教融合、校企合作，深入推进育人方式、办学模式、管理体制、保障机制改革”的指示精神。以服务为宗旨、以就业为导向、以质量为根本，深化校企合作办学，明确培养目标，科学设计课程体系，培养面向生产、建设、服务和管理需要的高素质复合型技术技能人才。

❖ 编制人员

彭艳萍	湘电集团	资财管理部部长	
段旭亮	湘电集团	资财管理部副部长	
李爱群	湖南高新创投有限公司	副总经理	
曹艳群	广州溢航集团有限公司	副总经理	
李宇飞	湖南电气职业技术学院	院长	教授
程一凡	湖南电气职业技术学院	副院长	教授
彭仁孚	湖南电气职业技术学院	经济管理学院院长	教授
段慧兰	湖南电气职业技术学院	经济管理学院党总支书记	副教授

黄成菊	湖南电气职业技术学院	经济管理学院副院长	副教授
曹艳平	湖南电气职业技术学院	经济管理学院	副教授
王雅婷	湖南电气职业技术学院	经济管理学院	副教授
石 旦	湖南电气职业技术学院	经济管理学院	讲 师
陈 娟	湖南电气职业技术学院	经济管理学院	讲 师

目 录

一、专业名称及代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
(一) 职业面向.....	1
(二) 职业发展路径.....	1
(三) 典型工作任务与职业能力分析.....	3
五、培养目标与培养规格.....	5
(一) 培养目标.....	5
(二) 培养规格.....	6
六、课程设置及要求.....	9
(一) 公共基础课程.....	9
(二) 专业(技能)基础课程.....	19
(三) 专业(技能)核心课程.....	24
(四) 专业实训课程.....	29
(五) 专业选修课程.....	31
(六) 公共选修课程.....	35
七、教学进程总体安排.....	39
(一) 学期教学活动周进程安排.....	39
(二) 专业课程框架结构表.....	40
(三) 专业教学进程安排.....	41
八、实施保障.....	45
(一) 师资队伍.....	45
(二) 教学设施.....	46
(三) 教学资源.....	49
(四) 教学方法.....	50
(五) 学习评价.....	50
(六) 质量管理.....	51
九、毕业要求.....	52
十、其他说明.....	53
十一、附录.....	54

2022 级大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

大数据与会计（530302）

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

三、修业年限

标准学制 3 年；弹性学制为 3-5 年

四、职业面向

（一）职业面向

本专业的职业面向主要是在各行各业从事会计、审计、税务服务等等的会计专业人员。见表 1 所示。

表 1 职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸大类（53）	财务会计类（5303）	会计、审计及税务服务（7241）	会计专业人员（2-06-03-00）	会计核算：出纳、总账会计、成本会计、税务会计	初级会计职业资格证 业财一体信息化应用职业技能等级证书
				会计管理：管理会计、财务管理	业财税融合大数据投融资分析职业技能等级证书

（二）职业发展路径

入职目标岗位：出纳、核算会计、税务会计、成本会计等；3-5 年发展岗位：管理会计、财务管理等；预期职业升迁岗位：会计主管、财务总监等。毕业生职业发展路径如表 2 所示。

表 2 毕业生职业发展路径

岗位类型	岗位名称	岗位要求
目标岗位	出纳	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据银行的结算制度和财务制度，审核原始凭证的合理性、合法性，规范、准确、及时地完成货币资金收付工作； 2. 及时登记现金日记账和银行日记账，并按要求编制出纳相关报表； 3. 负责库存现金、有价票据、卡券的保管，负责银行对接等相关事宜； 4. 根据企业经营需要，按公司规定提取、送存和保管现金，保证经营活动的正常运行； 5. 负责货币资金清查工作，做到日清月结，账账相符，账实相符； 6. 负责出纳凭证录入、装订、保存、归档相关财务资料。
	核算会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉企业会计准则和有关法律法规； 2. 按照企业会计准则，编制采购、销售、投融资及其他日常业务的记账凭证，凭证合法、内容真实、数据准确、手续完备； 3. 登记明细账、总账等账簿； 4. 妥善保管装订会计凭证、会计账簿、财务会计报表和其他会计资料，负责会计档案的整理和移交； 5. 往来款项对账及清理； 6. 编制资产负债表、利润表、现金流量表等财务会计报表。
	税务会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉企业会计准则及各涉税法规； 2. 核算、计提各项应交税金，并作账务处理； 3. 纳税申报、报送财务报表； 4. 发票开具与入账、发票认证与核对； 5. 保管空白发票； 6. 依据税收相关政策制定完善税收筹划工作。
	成本会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉企业会计准则和有关法律法规； 2. 合理归集分配产品成本，准确核算企业产品生产成本； 3. 登记生产成本明细账； 4. 严格控制成本，促进增产节约，增收节支； 5. 对存货进行清查盘点，处理存货盘盈、盘亏； 6. 编制相关成本核算报表。
发展岗位	财务管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉企业会计准则和有关法律法规； 2. 预测企业资金需要量，制定筹资方案； 3. 对项目投资、证券投资进行可行性分析； 4. 对企业现金、存货、应收账款等营运资金进行管理； 5. 进行利润分配管理； 6. 根据财务报表，编制财务分析报告。
	管理会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉企业会计准则和有关法律法规； 2. 编制各项预算并进行分析； 3. 进行企业业绩考核； 4. 进行成本费用预测、控制、核算、分析； 5. 进行短期经营决策，协助制定产品价格； 6. 编制和提供管理报表，定期进行分析。

岗位类型	岗位名称	岗位要求
迁移岗位	会计主管	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉企业会计准则和有关法律法规； 2. 负责制定和完善符合公司要求的各类会计管理制度并有效实施； 3. 负责总公司全面核算及报表编制工作，审核各类会计凭证、准确及时的做好账务处理和结算工作； 4. 负责组织年度财务预算编制工作，并监督实施，对预算执行情况进行监控，按要求提供预算执行情况分析； 5. 编制财务分析报表，包括账龄分析，税务分析，现金流分析等； 6. 定期组织检查会计政策执行情况，严控操作风险，解决存在问题； 7. 深入公司业务一线，深刻理解公司业务模式； 8. 负责公司内部会计人员团队的建设和管理。
	财务总监	<ol style="list-style-type: none"> 1. 组织执行国家有关财经法律、法规、方针、政策和制度，保障合法经营，维护股东权益。； 2. 制定并完善公司的会计核算体系，以及会计核算制度及财务管理制度，并监督执； 3. 参与公司年度经营计划，重大经营决策，能从财务、资本、风险控制、政策等方面提出前瞻性的预警、措施及建议； 4. 监督税务会计人员按期进行税务的申报、缴纳进行税务政策跟踪研究以及税务筹划，为公司决策提供财务支持； 5. 编制公司月度、年度会计报表、会计决算和利润分配等核算工作； 6. 依照资金的需求，疏通融资渠道，维护与金融机构的良好关系，满足经营运作中的资金需求。； 7. 负责财务部财务人员的管理、考核、监督各项业务工作，指导开发财务中心培训课程，提高财务人员的综合素质，提高效率，增强团队精神。

（三）典型工作任务与职业能力分析

典型工作任务与职业能力分析如表 3 所示。

表 3 典型工作任务与职业能力分析

职业岗位名称	典型工作任务	职业能力要求	职业资格证书
出纳	<ol style="list-style-type: none"> 1. 办理货币资金、有价证券的收付与核算； 2. 制定与优化公司收付制度与流程； 3. 保管有关印章、空白收据、支票； 4. 填制各类原始凭证； 5. 清点库存现金，保证账实相符； 6. 编制出纳资金报表。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能按照企业会计准则及相关法规要求，办理资金收付业务并进行核算； 2. 合理合法规范登记日记账，保管库存现金、票据、有价证券等； 3. 能按企业会计准则及相关法规的要求，保管原始凭证、填制审核原始凭证； 4. 能进行日清月结，保证账实相符，及时处理现金溢余或短缺。 5. 能编制资金管理相关报表。 	初级会计职业资格证

职业岗位名称	典型工作任务	职业能力要求	职业资格证书
核算会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 采购、销售等往来业务的核算及账务处理； 2. 存货、固定资产等资产业务的核算及账务处理； 3. 职工薪酬、税费缴纳等负债业务的核算及账务处理； 4. 其他日常业务的核算及账务处理； 5. 核算财务成果，编制会计报表； 6. 参与财产物资的清查盘点，进行账务处理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能按照企业会计准则及相关法规要求，完成采购、销售、资产、投融资及其他日常业务的会计核算； 2. 能按照企业会计准则及相关法规要求，编制会计报表； 3. 能对企业业务与财务进行分析，协助企业做出生产经营决策。 	初级会计职业资格证 1+X 业财一体信息化应用
税务会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 办理税务登记、发票领购； 2. 计算各税种应纳税额并进行账务处理； 3. 申报和缴纳各项税款； 4. 填写纳税申报表。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具备按照国家有关法规办理税务登记、发票领购的能力； 2. 能根据企业类型和业务种类判断应缴纳的税种； 3. 能按照企业会计准则和相关税收法规的要求计算各税费应纳税额并进行账务处理； 4. 能进行纳税申报、填写纳税申报表； 5. 能汇总、分析数据，开展纳税筹划和防控税务风险。 	初级会计职业资格证 1+X 智能财税
成本会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 归集成本费用，并计算产品成本； 2. 成本费用的会计处理； 3. 控制成本开支范围和开支标准； 4. 进行成本分析。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能根据企业类型选择合理的成本计算方法并准确计算产品成本； 2. 能按照企业会计准则的要求进行成本核算相关业务账务处理； 3. 能进行成本分析与管控，降费增效。 	初级会计职业资格证 1+X 业财税融合成本管控
财务管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 撰写筹资方案，进行筹资决策； 2. 撰写项目投资方案与证券投资方案，进行投资决策； 3. 管理营运资金并进行分析； 4. 分析财务报表。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能运用财务管理方法对企业筹资金额、方式、成本、风险等进行分析并决策； 2. 能运用财务管理方法对项目投资、证券投资进行现金流分析并计算相关指标做出投资决策； 3. 能运用财务管理方法确定现金、应收账款、存货等营运资金持有数量； 4. 能对企业财务报表进行分析并撰写分析报告。 	1+X 业财税融合大数据投融资分析

职业岗位名称	典型工作任务	职业能力要求	职业资格证书
管理会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成本性态分析, 优化企业产品成本计算并分析成本; 2. 本量利分析 3. 经营预测分析, 编制企业预算; 4. 短期经营决策; 5. 企业业绩评价。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能对企业成本进行成本性态分析, 能用变动成本法、作业成本法、标准成本法等改进企业成本计算、分析企业成本; 2. 能运用本量利分析法分析企业销售利润并优化; 3. 能运用管理会计方法对企业销售、成本、利润进行预测, 编制企业全面预算; 4. 能运用管理会计方法对企业进行生产决策、定价决策等短期经营决策; 5. 能运用管理会计方法对企业进行业绩评价。 	1+X 业财税融合大数据投融资分析
会计主管	<ol style="list-style-type: none"> 1. 执行公司财务核算制度及内部控制制度, 确保资金使用管理; 2. 编写应收账款及清欠分析报告; 3. 加强财务风险把控, 规避财务税务风险; 4. 建立和收集汇总各类报表。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能组织财务预算和各项财务计划的制定、分解、落实; 2. 能审核会计核算, 并进行财务报告分析; 3. 能出具报表, 完成税务申报以及汇算清缴等工作; 4. 能制定财务方面的管理制度及有关规定, 并监督执行。 	1+X 业财税融合大数据投融资分析
财务总监	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用财务核算与会计管理原理为公司经营决策提供依据; 2. 制定公司资金运营计划, 监督资金管理报告和预、决算; 3. 建立和完善财务部门, 建立科学、系统符合企业实际情况的财务核算体系和财务监控体系, 进行有效的内部控制; 4. 负责财务战略的制定及实现。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能熟悉国家的各项财务制度、财经法规, 严格遵守国家的财经政策; 2. 能根据公司实际情况制定财务工作计划及有关财务制度; 3. 能做好会计监督工作, 严格按照国家的财经法规和企业规章制度进行审批核算; 4. 能组织会计核算、报表编制和报表分析; 5. 能审查或参与拟定经济合同或其他经济文件。 	1+X 业财税融合大数据投融资分析

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定, 德、智、体、美、劳全面发展, 具有一定

的科学文化水平，良好的人文素养和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，掌握财务会计、管理会计、相关法律和财务大数据等方面的知识和技能，面向各类中小微型企业和非营利组织，能够能在制造、流通、服务等行业的生产、管理、服务第一线从事出纳、会计核算、纳税申报、财务管理、会计监督 and 数据分析等相关工作，并适应未来复杂多变的经济环境变化，具备会计主管职业发展基础的复合型、创新型、发展型的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

Q1. 坚决拥护中国共产党的领导，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；

Q2. 崇尚宪法、遵法守纪、尊重生命，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

Q3. 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能；

Q4. 崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的职业精神、专业精神；

Q5. 具有良好的信息意识、信息收集、信息处理、信息呈现、计算思维、数字化创新等信息素养；

Q6. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力和职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

Q7. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具备一定的文学、自然科学常识等人文素养；

Q8. 具有健康积极的人生态度，良好的个性心理品质，有较强的心理调适能力和抗挫折能力；

Q9. 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；

Q10. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力；

Q11. 具备严谨细致、廉洁自律、客观公正、坚持准则、成本管控、风险防范等会计职业道德与素养；

Q12. 能严格遵守财经法律法规和会计准则制度，对职业领域的创新和发展有较强的敏感度。

2. 知识

K1. 掌握必备的思想政治理论知识；

K2. 掌握经济数学、外语、计算机应用等科学基础知识；

K3. 了解我国现行的与本专业相关的财经法律法规；

K4. 掌握经济、企业管理等相关财经基础知识；

K5. 掌握企业财务会计相关基础知识、主要经济业务账务处理相关理论知识、报表编制相关理论知识；

K6. 掌握企业成本核算相关理论知识、成本管理与控制相关知识；

K7. 掌握企业财务管理相关基础知识、投资管理、筹资管理、营运资金

管理、收益分配管理、企业财务分析相关理论知识；

K8. 掌握管理会计相关基础知识、预算管理、营运管理、绩效管理等相关理论知识；

K9. 掌握会计信息化软件操作基本知识；

K10. 掌握税务登记、税费计算、纳税申报、税款缴纳等相关理论知识；

K11. 了解 Excel 在财务中的应用、业财一体信息化、财务大数据基础等知识；

K12. 掌握企业会计制度设计、审计的相关知识。

3. 能力

A1. 能运用良好的语言、文字表达进行沟通，能够应用与本专业相关的信息技术与工具；

A2. 能从事出纳岗位工作，能选择合理的结算方式，规范高效完成资金收付结算，能准确填制货币资金相关原始凭证；

A3. 能进行会计核算，能准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；

A4. 能合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

A5. 能正确计算各种税费，并进行规范申报，能进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

A6. 能运用管理会计基本方法和工具进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的经济信息，能运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。

A7. 能运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资、营

运、收益分配方案的分析，能运用财务分析指标对企业进行基本的财务分析，提供决策所需数据；

A8. 能对会计信息系统进行管理、操作与维护，能运用财务软件进行会计核算、报表编制、数据分析；

A9. 能撰写财务会计报告、财务、成本分析报告等相关财经应用文；

A10. 能挖掘和分析财务大数据，能够运用新技术工具协助开展财务管理、财务分析与决策工作；

A11. 能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制；

A12. 能进行探究学习、终身学习、分析问题和解决问题。

六、课程设置及要求

(一) 公共基础课程

公共基础课程设置及要求如表 4 所示。

表 4 公共基础课程设置及要求

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求	支撑的 培养规格
1	思想道德与 法治 (56 学时)	<p>素质目标:</p> <p>1.培养学生的科学人文素养、批判精神和创新精神,对形形色色的价值观具有独立的思考能力和判断能力;</p> <p>2.具有认真、严谨、求实、敬业的工作态度和学习态度;</p> <p>3.引导学生把个人利益和集体利益结合起来,把个人梦与中国梦的实现结合起来。</p> <p>知识目标:</p> <p>1.引导大学生树立正确的人生观,确立新目标、开启新征程;</p> <p>2.树立崇高的理想信念,理解并践行社会主义核心价值观;</p> <p>3.理解道德的功能、作用,形成善恶判断力,并自觉遵守各种公民道德准则;</p> <p>4.掌握习近平新时代中国特色社会主义思想,树立运用法律知识维护自身权利、履行法定义务的观念。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.能坚定理想信念,明辨是非善恶,自觉砥砺前行;</p>	<p>1.担当复兴大任,成就时代新人</p> <p>2.领悟人生真谛,把握人生方向</p> <p>(1) 树立崇高人生目的;</p> <p>(2) 保持积极人生态度;</p> <p>(3) 创造有意义的人生;</p> <p>3.追求远大理想,坚定崇高信念</p> <p>(1) 理想信念的内涵及重要性;</p> <p>(2) 坚定信仰信念信任信心;</p> <p>(3) 在实现中国梦的实践中放飞青春梦想;</p> <p>4.继承优良传统,弘扬中国精神</p> <p>(1) 中国精神是兴国强国之魂;</p> <p>(2) 做新时代的忠诚爱国者;</p> <p>(3) 让改革创新成为青春远航的动力;</p> <p>5.明确价值要求,践行价值准则</p> <p>(1) 全体人民共同的价值追求;</p> <p>(2) 坚定社会主义核心价值观自信;</p> <p>(3) 积极践行社会主义核心价值观;</p> <p>6.遵守道德规范,锤炼道德品格</p> <p>(1) 社会主义道德的核心与原则;</p> <p>(2) 吸收借鉴优秀道德成果;</p> <p>(3) 投身崇德向善的道德实践;</p>	<p>1.主要在三媒体教室进行,安装超星学习通 APP;</p> <p>2.采用研究性教学模式、专题化教学模式、主体性教学模式、实践教学模式等多种特色教学模式和教学手段;</p> <p>3.实践教学主要指导学生读书,观看影视作品、观看法庭审判,组织学生进行演讲比赛、写一封家书、参加志愿者活动;</p> <p>4.教学考核评价采用过程考核和终结性考核相结合形式。建议采取平时成绩(60%)、期末考试(40%)相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q1</p> <p>Q2</p> <p>Q4</p> <p>K1</p> <p>A12</p>

		2.能树立对待人生历程中各种矛盾的正确态度和掌握科学的处理办法； 3.能形成廉洁自律、爱岗敬业的职业观念。	7.学习法治思想，提升法治素养 (1) 社会主义法律的特征和运行； (2) 坚持全面依法治国； (3) 维护宪法权威； (4) 自觉尊法学法守法用法。		
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 (32学时)	素质目标： 1.树立中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信和文化自信； 2.了解国情、民情、世情，明确自己的历史使命和社会责任。 知识目标： 1.掌握马克思主义的基本立场、观点和方法，了解中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程； 2.掌握马克思主义中国化理论成果产生的时代背景、实践基础、科学内涵、精神实质和历史地位。 能力目标： 1.能够运用马克思主义基本原理、观点和方法，全面、客观地分析和认识中国发展中所遇到的各种问题； 2.能培养独立思考和科学认识、分析复杂社会现象的能力。	1.马克思主义中国化的历史进程与理论成果； 2.毛泽东思想及其历史地位； 3.新民主主义革命理论； 4.社会主义改造理论； 5.社会主义建设道路初步探索的理论成果； 6.邓小平理论； 7.“三个代表”重要思想； 8.科学发展观。	1.主要在三媒体教室进行，安装超星学习通 APP； 2.采用研究性教学模式、专题化教学模式、主体性教学模式、实践教学模式等多种特色教学模式和教学手段，使用在线开放课程辅助教学； 3.实践教学组织经典书籍阅读，观看红色影视作品，参观革命纪念馆，组织社会调查，进行微视频的拍摄和制作比赛； 4.教学考核评价采用过程考核和终结性考核相结合形式。建议采取平时成绩（60%）、期末考试（40%）相结合的综合评价方式。	Q1 Q2 Q4 K1 A12
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论 (48学时)	素质目标： 1.树立牢固新时代中国特色社会主义思想； 2.坚定“四个自信”，承担起实现民族伟大复兴中国梦的历史使命。 知识目标： 1.掌握习近平新时代中国特色社会主义思想创立历史条件及其历史地位，深刻阐明“两个确立”的决定性意义；	1.马克思主义中国化新的飞跃； 2.坚持和发展中国特色社会主义的总任务； 3.坚持党的全面领导； 4.坚持以人民为中心； 5.以新发展理念引领高质量发展； 6.全面深化改革； 7.发展全过程人民民主； 8.全面依法治国； 9.建设社会主义文化强国；	1.主要在三媒体教室进行，安装超星学习通 APP； 2.采用研究性教学模式、专题化教学模式、主体性教学模式、实践教学模式等多种特色教学模式和教学手段，使用在线开放课程辅助教学； 3.实践教学组织观看影视作品，组织社会调查，进行实地考察，组织微视频的拍摄和制作比赛等；	Q1 Q2 Q4 K1 A12

		<p>2.掌握习近平新时代中国特色社会主义思想核心内容、科学体系。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.能够运用习近平新时代中国特色社会主义思想,全面客观地分析和认识中国特色社会主义发展的各种问题;</p> <p>2.能够持续推进党的创新理论进头脑,培养独立思考和科学认识、分析复杂社会现象的能力。</p>	<p>10.加强以民生为重点的社会建设;</p> <p>11.建设社会主义生态文明;</p> <p>12.建设巩固国防和强大人民军队;</p> <p>13.全面贯彻落实总体国家安全观;</p> <p>14.坚持“一国两制”和推进祖国统一;</p> <p>15.推动构建人类命运共同体;</p> <p>16.全面从严治党;</p> <p>17.结语在新征程中勇当开路先锋、争当事业闯将。</p>	<p>4.教学考核评价采用过程考核和终结性考核相结合形式。建议采取平时成绩(60%)、期末考试(40%)相结合的综合评价方式。</p>	
4	<p>形势与政策 (40学时)</p>	<p>素质目标:</p> <p>1.具备认识时政热点的理性思维、政治素养以及责任担当意识;</p> <p>2.不断增强为中华民族振兴而努力的责任感和使命感。</p> <p>知识目标:</p> <p>1.了解时事热点问题的背景、原因、本质;</p> <p>2.掌握认识形势与政策问题的基本理论、基础知识、分析方法,深化认识不断发展的国情世情和动态前沿。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.能够运用马克思主义世界观方法论正确理解新政策,敏锐判断新动向、理性分析新形势、科学解决新问题的综合能力;</p> <p>2.能够自觉抵制各种不良思潮和言论的影响,与党和政府保持高度一致。</p>	<p>1.新时代全面从严治党的伟大实践;</p> <p>2.伟大的历史跨越;</p> <p>3.高效统筹疫情防控和经济社会发展;</p> <p>4.建设统一大市场,畅通全国大循环;</p> <p>5.保障粮食安全的中国策;</p> <p>6.书写“一国两制”实践新篇章;</p> <p>7.乌克兰危机演变及影响;</p> <p>8.共同维护世界和平安宁。</p>	<p>1.主要多媒体教室进行,安装超星学习通APP;</p> <p>2.在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等方式。建议采用案例、任务驱动等教学方法;</p> <p>3.课程考核方式为考查,主要采用过程性考核方式,建议平时成绩100%。</p>	<p>Q1 Q2 Q4 K1 A12</p>
5	<p>高职英语 (128学时)</p>	<p>素质目标:</p> <p>1.提升文化素养与人文素养,具有文化自信与与国际视野;</p> <p>2.通过中外职场文化与企业文化学习,提升职业素养与品质及工匠精神;</p> <p>3.提升语言思维与信息素养,发展创新思维及自主学习与终生学习习惯。</p>	<p>1.通识模块(通识主题为轴)</p> <p>(1)大学生生活英语与学习规划;</p> <p>(2)交通旅游英语与景点推广;</p> <p>(3)餐饮英语与饮食文化推广;</p> <p>(4)休闲娱乐英语与健康生活;</p> <p>(5)时尚购物英语与消费观念;</p> <p>(6)网络信息英语与智慧生活;</p>	<p>1.坚持立德树人,发挥英语课程的育人功能;</p> <p>2.落实核心素养,贯穿英语课程教学全过程;</p> <p>3.准备多功能语音室和数字教学资源共享平台;</p> <p>4.引入话题,采用“情境教学、案例教</p>	<p>Q7 K2 A1</p>

		<p>知识目标:</p> <p>1.熟记日常交际与职场涉外沟通中高频英语词汇与常用表达;</p> <p>2.掌握科技文本语言阅读中的词汇构成与语法应用规律,夯实语法基础;</p> <p>3.理解英语文本的写作目的、体裁特征、篇章结构、修辞手段及语篇特征。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.能根据语境运用恰当的语言进行基本日常生活交际和职场涉外沟通;</p> <p>2.能理解文化差异,形成跨文化交际意识,并能用英语积极传播中国文化;</p> <p>3.能借助字典阅读简单英语科普文献与报刊,完成常用英语应用文写作。</p>	<p>(7) 生态环保英语与低碳生活;</p> <p>(8) 科学伦理英语与批判思维。</p> <p>2.职业模块:(职场涉外活动为轴)</p> <p>(1) 求职面试英语与职业规划;</p> <p>(2) 公司介绍英语与公司文化;</p> <p>(3) 办公交际英语与交际礼仪;</p> <p>(4) 产品推介英语与中国智造;</p> <p>(5) 商务用餐英语与餐桌礼仪;</p> <p>(6) 商务差旅英语与签证申请;</p> <p>(7) 商务会议英语与应用写作;</p> <p>(8) 工作安全英语与安全文化。</p>	<p>学”的方式组织教学,使用在线课程辅助教学;</p> <p>5.采用过程考核和终结性考核相结合的形式进行考核。</p>	
6	经济数学 (72学时)	<p>素质目标:</p> <p>1.培养数学应用意识,创新精神及团队协作精神;</p> <p>2.提高数学文化素养和自主学习能力;</p> <p>3.奠定可持续发展的基础,利用数学思维和逻辑解决问题、分析问题。</p> <p>知识目标:</p> <p>1.理解一元函数及其极限、连续、导数、微分、积分、行列式与矩阵的概念,并掌握其运算法则及方法;</p> <p>2.能够熟练计算一般函数的极限、连续、导数、微分、积分、行列式与矩阵;</p> <p>3.了解简单经济学中的常见数学问题;</p> <p>4.了解数学软件 MATLAB 的基本操作。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.能够掌握比较熟练的运算能力,学会应用变量数学的方法分析和研究自然现象中的数量关系,并进而解决生活或以后工作中的简单经济问题;</p>	<p>1. 函数、极限与连续;</p> <p>2. 导数与微分;</p> <p>3. 导数的应用;</p> <p>4. 定积分与不定积分;</p> <p>5. 定积分的应用;</p> <p>6. 行列式与矩阵。</p>	<p>1. 准备具有无线网络的多媒体教室,安装超星学习通 APP;</p> <p>2. 以理实一体化教学为主体,根据课程内容和学生特点推行项目教学、案例教学、工作过程导向教学等教学模式。运用现代教育技术和线上资源优化教学过程;</p> <p>3. 本课程采用过程性考核,即平时成绩、数学实验成绩、试题库闭卷考试成绩相结合的综合评定方法。平时成绩包括考勤、作业、课堂表现三部分合计占30%;数学实验上机考试成绩占20%;试题库闭卷考试成绩占50%。</p>	<p>Q5</p> <p>Q7</p> <p>K2</p> <p>A1</p> <p>A12</p>

		<p>2. 培养学生的抽象思维、逻辑思维能力、数学的思想、方法和技巧；</p> <p>3. 能够综合运用所学知识分析和解决经济数学相关问题。</p>			
7	大学体育 (128 学时)	<p>素质目标:</p> <p>1. 培养学生的团队协作精神、积极进取态度、竞争意识和终生体育理念；</p> <p>2. 具有积极参与体育活动的态度和行为；</p> <p>3. 具有关注身体和健康的意识；</p> <p>4. 具有一定的体育文化欣赏能力；</p> <p>5. 正确理解体育活动与自尊、自信的关系；</p> <p>6. 建立和谐的人际关系，具有良好的体育道德。</p> <p>知识目标:</p> <p>1. 获得运动基础知识；</p> <p>2. 学习和应用运动技能；</p> <p>3. 安全的进行体育活动；</p> <p>4. 获得野外活动的基本技能；</p> <p>5. 形成正确的身体姿势；</p> <p>6. 发展体能；</p> <p>7. 懂得营养、环境和不良行为对身体健康的影响；</p> <p>8. 了解体育活动对心理健康的作用，认识身心发展的关系。</p> <p>能力目标:</p> <p>1. 能够掌握两项以上健身运动的基本方法和技能；</p> <p>2. 能够科学的进行体育锻炼；</p> <p>3. 能够掌握正确的保健方法和常见运动创伤的处置方法。</p>	<p>1. 体育与健康基础；</p> <p>2. 体育锻炼与运动处方；</p> <p>3. 大学生体质健康评价与测量方法；</p> <p>4. 田径运动（跑、跳、投）；</p> <p>5. 球类运动（篮球、足球、排球、乒乓球、羽毛球）；</p> <p>6. 武术运动；</p> <p>7. 体操运动；</p> <p>8. 体育舞蹈；</p> <p>9. 体育鉴赏；</p> <p>10. 运动保健。</p>	<p>1. 本课程教学主要在各种相应运动场地实施；</p> <p>2. 采用“基础课程+选项课程+素质课程+课外活动”的教学模式，主要应用线上线下混合教学；</p> <p>3. 教学法有游戏教学法、竞赛教学法、目标教学法、循环教学法、正误动作对比教学法等；</p> <p>4. 教学考核评价采用过程考核和终结性考核相结合形式。建议采取平时 30%+期末 70%相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q8</p> <p>Q9</p> <p>Q10</p> <p>K2</p> <p>A12</p>

8	信息技术 (48 学时)	素质目标: 1.增强信息意识、提升计算思维、促进数字化创新与发展能力; 2.树立正确的信息社会责任及团队合作精神,为其职业发展、终身学习和服务社会奠定基础。 知识目标: 1.了解现代社会信息技术发展趋势,理解信息社会特征并遵循信息社会规范; 2.掌握常用的工具软件和信息化办公技术; 3.掌握网络资源检索技巧。 能力目标: 1.能够应用信息技术解决工作与生活中实际问题的综合能力; 2.能够应用计算机学习、办公的能力; 3.能够具有良好的信息收集、信息处理、信息呈现能力。	1.新一代信息技术概述; 2.Windows 操作系统; 3.利用 Office 软件对复杂长文档进行排版、对较复杂的数据分析处理、制作演示文稿; 4.掌握网络信息的高效检索方法,查找教育资源;	1.本课程是学习其他计算机相关技术及各专业课程的基础,教学实施应强调知识的基础性、系统性,注重学生动手能力、创新能力,课程内容兼顾深度和广度; 2.教学过程融入课程思政,将立德树人贯穿课程始终,采用“任务驱动教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式,“活动导向设计”的教学方法; 3.在课程教学中融入案例教学法、讨论教学法等多种教学方法组合,精讲多练,采用课堂讲授、实践教学同时,侧重网络教学、自主学习等新方向; 4.教学考核评价采用期末考试(40%)、平时成绩(50%)、创新设计(10%)相结合的综合评价方式。	Q5 K2 A1 A12
9	湖湘文化 (8 学时)	素质目标: 1.增强文化自信; 2.增强价值观自信; 3.培养湖南精神。 知识目标: 1.了解湖湘文化的历史渊源; 2.了解湖湘文化的发展脉络; 3.了解湖湘文化的鲜明特色。 能力目标: 1.能够初步具备湖湘文化自觉; 2.能够自觉传承和弘扬湖南精神,为实现中华民族伟大复兴作贡献。	1.独具魅力—湖湘文化及其历史地位; 2.湖南精神—湖湘文化的灵魂与精髓; 3.惟楚有才—湖湘文化杰出历史人物; 4.弘扬湖南精神,实现民族复兴。	1.使用多媒体教室进行教学; 2.采用理实一体、线上线下混合式教学模式; 3.课程考核方式为考查,平时 100%。	Q1 Q2 Q4 Q7 Q10 K1 A12

10	大学生心理健康教育 (32学时)	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.具有良好的心理素质; 2.培养学生健康心态和正向思维,形成乐观向上、积极进取、忠诚奉献的人生态度。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.领会并判断心理健康的标准及意义,正确认识自我心理发展的现状及存在的问题; 2.掌握适应环境和发展自我的知识与方法,总结自我心理调适的基本知识。 <p>能力目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能掌握适应技能、压力管理技能、情绪管理技能、人际交往沟通技能、问题解决技能、自我管理技能等并运用; 2.能领会心理调节方法并化解心理困扰,有效解决成长过程中遇到的各种心理问题; 3.能灵活运用心理学所学知识,服务于专业学习,把心理学知识、原理灵活运用到岗位工作中,增强沟通协调、团队合作等职业能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.大学生心理健康概论; 2.大学生自我意识培养; 3.大学生人格塑造; 4.大学生学习与创造; 5.大学生情绪管理; 6.大学生压力与挫折应对; 7.大学生人际交往; 8.大学生恋爱与性心理; 9.大学生常见精神障碍的求助与防治; 10.大学生生命教育与心理危机应对; 11.职业心理素质的培养。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.本课程教学主要使用多媒体教室+团体辅导室进行教学; 2.采用理实一体、线上线下混合式教学模式; 3.教学方法采用心理知识讲授法、心理活动法、小组讨论法、心理测评法、角色扮演法、情境模拟法、影视赏析等,营造云端一体化交互式学习交流平台; 4.课程考核方式为考查,过程性评价与结果性评价相结合,平时70%+期末30%。 	Q5 Q6 Q8 K1 K2 A12
11	大学生职业生涯规划 (16学时)	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.具有正确的世界观、人生观和价值观; 2.健康的身心素质和人文素养; 3.崇德向善、诚实守信、爱岗敬业、勤学精艺、艰苦奋斗、勇于创新的“时代工匠”。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.了解职业生涯规划的含义及内容; 2.明确职业生涯规划的价值与意义; 3.掌握职业生涯规划的基本理论; 4.了解关于职业选择的基本理论; 5.了解关于职业生涯规划的基本理论; 6.价值观的概念,价值观与职业的关系; 	<ol style="list-style-type: none"> 1.大学与职业生涯规划; 2.职业生涯规划相关理论; 3.自我探索(知己); 4.工作世界的探索(知彼); 5.决策与行动; 6.职业认知职业能力提升; 7.职业素质与职业精神; 8.职业生涯规划经典案例。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.本课程在多媒体教室进行;采用理实一体、线上线下混合式教学模式; 2.采用角色扮演法、情景教学法、讨论法和案例分析法等教学方法; 3.课程考核方式为考查,成绩构成方式为学银在线线上平台50%+职业生涯规划书编写50% 	Q5 Q6 Q8 K1 K2 A12

		<p>7.了解职业决策的基本策略；</p> <p>8.了解本专业的发展现状和前景；</p> <p>9.职业素质、职业能力、职业精神的概念和内容。</p> <p>能力目标：</p> <p>1.能够用科学的方法进行自我认知分析；</p> <p>2.会使用职业测评工具、明确注意事项；</p> <p>3.能够确立生涯目标，掌握职业生生涯决策的基本理论和方法，能熟练使用生涯决策平衡单；</p> <p>4.能够准确的描述职业和岗位；</p> <p>5.会对职业生涯规划进行反馈与调整；</p> <p>6.会编写自己的职业生涯规划书。</p>			
12	大学生就业指导 (32学时)	<p>素质目标：</p> <p>1.具有良好的思想政治素质、行为规范及职业道德；</p> <p>2.热爱该专业领域工作，具有良好的心理素质及身体素质；</p> <p>3.具有不断开拓的创新意识与精神，不断践行社会主义核心价值观。</p> <p>知识目标：</p> <p>1.了解所学专业的现状和发展前景、专业人才培养模式和教学计划，明确所学专业适应的就业岗位或岗位群；</p> <p>2.掌握当前的就业形势、就业政策及法规；</p> <p>3.掌握目标职业对个人专业技能、通用技能和个人素质的要求；</p> <p>4.掌握求职的方式、就业信息收集的途径和求职信息的分析与利用；</p> <p>5.掌握求职材料的准备要求，掌握求职信及简历的写法；</p> <p>6.掌握面试礼仪、面试的基本类型与应对</p>	<p>1.大学生就业准备；</p> <p>2.就业程序与就业途径；</p> <p>3.就业政策与相关法律法规；</p> <p>4.就业信息；</p> <p>5.求职技巧及简历制作；</p> <p>6.求职技巧及面试指导；</p> <p>7.就业注意事项；</p> <p>8.适应职场。</p>	<p>1.本课程在多媒体教室进行,采用理实一体、线上线下混合式教学模式；</p> <p>2.采用课堂讲授、典型案例分析、情景模拟训练、小组讨论、角色扮演、社会调查、实习见习等教学方法；</p> <p>3.课程考核方式为考查，学银在线线上平台成绩 50%+个人简历制作 50%。</p>	<p>Q5</p> <p>Q6</p> <p>Q8</p> <p>K1</p> <p>K2</p> <p>A12</p>

		<p>技巧以及面试的注意事项。</p> <p>7.了解就业上岗应注意的事项,掌握树立好第一印象的技巧。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.能够根据目标职业对个人知识、技能和素质的要求,合理制定个人大学期间的学业规划</p> <p>2.能够收集信息、分析利用信息;</p> <p>3.能够熟练地运用有关知识填写各种求职表格、写作求职文书;</p> <p>4.能够恰当地运用相关技巧进行自荐,参加面试;</p> <p>5.培养学生各种求职、综合能力。</p>			
13	大学生创新创业基础 (32学时)	<p>素质目标:</p> <p>1.践行社会主义核心价值观</p> <p>2.具有创新思维、集体主义和团队合作精神</p> <p>3.具有敢于挑战、勇于拼搏的创业精神</p> <p>4.具有实干精神,社会责任感</p> <p>知识目标:</p> <p>1.陈述创新与创业的基本概念、原理和基本方法;</p> <p>2.概括组建和管理创业团队的方法;</p> <p>3.陈述商业模式的设计;</p> <p>4.概括创办新企业的程序;</p> <p>5.陈述创业计划书。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.能撰写创业计划书;</p> <p>2.能主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求,积极投身创业实践;</p> <p>3.能提升信息获取与利用能力,分析问题</p>	<p>1.认识创新与创业;</p> <p>2.培养创新思维与创新能力;</p> <p>3.掌握创新方法;</p> <p>4.挖掘创业机会;</p> <p>5.甄选创业伙伴;</p> <p>6.管理创业团队;</p> <p>7.认识商业模式;</p> <p>8.设计商业模式;</p> <p>9.制定营销策略;</p> <p>10.创办新企业流程;</p> <p>11.获取企业资源和融资;</p> <p>12.走进创新创业基地,撰写创业计划书;</p> <p>13.路演环节细则及注意事项;</p> <p>14.现场路演创新项目。</p>	<p>1.本课程在多媒体教室进行;</p> <p>2.采用理实一体、线上线下混合式教学模式;</p> <p>3.采用角色扮演法、情景教学法、讨论法和案例分析法等教学方法;</p> <p>4.采用任务考核的方法,每一个任务考核满分10分,在任务考核中融入素质和创新思维考核元素,评价过程关注学生个体差异,关注学生的进步和激励机制的融入,实施增值性评价。</p>	<p>Q5</p> <p>Q6</p> <p>Q8</p> <p>K1</p> <p>K2</p> <p>A12</p>

		和解决问题提高合作的能力; 4.能沟通、协调,进行创业机会甄别和分析; 5.能较为全面地认识互联网经济,适应经济大趋势。			
14	职业素养 (16学时)	素质目标: 1.弘扬劳动精神、劳模精神和工匠精神; 2.教育引导崇尚劳动、尊重劳动。 知识目标: 1.提升生产劳动技能; 2.增强诚实劳动意识。 能力目标: 1.能够树立正确择业观,具有到艰苦地区和行业企业工作的奋斗精神; 2.能够培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神; 3.能够“以劳树德”、“以劳增智”、“以劳强体”、“以劳育美”。	1.劳动精神; 2.劳模精神; 3.工匠精神; 4.劳动安全与法规等内容; 5.结合专业知识技能开展社会服务、劳动锻炼,并形成劳动实践报告。	1.本课程在多媒体、校内外实践基地进行; 2.采用课堂与实践混合的教学模式;采用参与式、体验式教学模式; 3.通过专题教育、案例分析、小组讨论、社会实践等多种教学方法,提高学生的劳动素质; 4.以过程性考核为主进行考核评价,考查方式。	Q2 Q3 Q6 Q8 Q11 Q12 K1 K2 A12
15	军事理论 (36学时)	素质目标: 1.增强学生的国防观念、国家安全意识和忧患危机意识; 2.弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。 知识目标: 1.了解和掌握军事理论的基本知识; 2.熟悉世界新军事变革的发展趋势,理解习近平强军思想的深刻内涵。 能力目标: 具备对军事理论基本知识进行正确认知、理解、领悟和宣传的能力。	1.中国国防; 2.国家安全; 3.军事思想; 4.现代战争; 5.信息化装备。	1.本课程在多媒体教室进行; 2.综合运用讲授法、问题探究式、案例导入法等方法,充分运用信息化手段开展教学; 3.选取国家安全领域的典型例,组织学生讨论、观摩,提高学生分析问题和解决问题的能力; 4.课程考核采取形成性考核方式进行课程考核与评价。	Q1 Q4 K1 A12

16	军事技能 (112学时)	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.增强国防观念; 2.培养文明、守纪、勇敢、坚毅的意志品质和良好的心理素质。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.理解捍卫国家主权和领土完整对国家的重要意义; 2.了解军队的知识、军人的纪律; 3.了解维护国家安全是军人应尽的义务。 <p>能力目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能够掌握队列操练的基本技能; 2.能够锻炼部分军事素质。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.军事训练; 2.专业介绍,职业素养以及工匠精神培育; 3.法制安全; 4.常见疾病防治教育。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.本课程训练方法与手段避免纯理论的灌输,避免说教式讲课; 2.根据训练内容灵活采用问题教学法、示范演示法、案例分析法、情景模拟法等多种教学方法; 3.课程考核方式为考查。 	<p>Q1 Q3 Q4 Q6 Q8 K1 A12</p>
17	劳动教育 (20学时)	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.树立劳动精神,锤炼工匠精神,传承劳模精神; 2.能理性理解教学活动中的劳动教育,悦纳并配合教学活动中的劳动教育。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.了解劳动常识、劳动安全、劳动纪律、劳动法律等基本知识; 2.熟悉职业岗位相关的劳动技能; 3.掌握马克思主义劳动观。 <p>能力目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能够自觉抵御非马克思主义劳动观的侵袭; 2.具有完成力所能及的社会劳动、职业劳动、家庭劳动、生活劳动的能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.劳动理论教育 <ol style="list-style-type: none"> (1)劳动观教育; (2)劳动精神教育; (3)劳动品格教育。 2.劳动实践教育 <ol style="list-style-type: none"> (1)劳动安全教育; (2)劳动岗位职责与劳动纪律教育; (3)劳动技能与劳动素养教育。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.本课程是立德树人基本课程,实践性强,对其它课程具有思想引领作用,宜根据各专业特点采用理论和实践结合的方式进行教学; 2.理论教学主要采用讲座与实践教育相结合的方式,实践教学以集体劳动实践为主; 3.教学考核评价建议采用理论教学(30%)和实践教学(70%)相结合的综合评价方式。课程成绩纳入学生综合素质评价体系。 	<p>Q1 Q2 Q3 Q4 Q9 K1 A12</p>

(二) 专业(技能)基础课程

专业(技能)基础课程设置及要求如表5所示。

表5 专业（技能）基础课程设置及要求

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求	支撑的 培养规格
1	会计基础 (112学时)	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有遵守会计相关法律法规的工作态度; 2. 具备严谨、细致、准确、有条不紊的专业素质; 3. 能根据学习任务查阅资料、搜集相关信息; 4. 具备良好的交流沟通能力和团结协作能力。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 总结会计职业, 明确会计职业要求; 2. 说出会计职能、目标、对象; 3. 画出会计核算的基本方法体系; 4. 总结会计核算的理论基础、记账基础和记账方法; 5. 阐明会计核算的典型工作任务所必须的会计基本理论和知识体系。 <p>能力目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能识别、填制与审核常见原始凭证; 2. 能根据企业基本经济业务编制并审核记账凭证; 3. 能规范正确地设置和登记账簿; 4. 能进行企业财产清查并对其结果进行账务处理; 5. 能阅读和编制简单会计报表; 6. 能正确地选择和运用账务处理程序。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认识会计与会计职业; 2. 会计核算的基础知识; 3. 借贷复式记账法; 4. 填制和审核会计凭证; 5. 设置和登记账簿; 6. 财产清查; 7. 编制和报送基本会计报表; 8. 会计基本技能的综合运用(综合实训24课时)。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在多媒体教室和实训室进行; 2. 采用理实一体、线上线下混合的教学模式; 3. 采用项目教学法、情景教学法和任务驱动教学法等教学方法; 4. 课程考核方式为考试, 平时50%+期末50%。 	<p>Q2</p> <p>Q6</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K3</p> <p>K5</p> <p>A1</p> <p>A3</p> <p>A12</p>
2	财经法规与 会计职业道德 (32学时)	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 培养诚实守信、廉洁自律的职业操守; 2. 培养爱岗敬业、提高技能的工作态度; 3. 培养坚持准则、强化服务的思想意识; 4. 培养精诚团结, 同舟共济的合作精神。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握会计法律制度的构成; 2. 掌握会计机构和会计人员的有关规定; 3. 掌握支付结算工具的相关法律规定; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会计法律制度的构成; 2. 会计工作管理体制; 3. 会计核算、会计监督、会计机构和会计人员; 4. 支付结算概述; 5. 银行结算账户、票据结算; 6. 税务管理、税款征收; 7. 职业道德与会计职业道德; 8. 会计职业道德与会计法律制度; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 课程在多媒体教室进行; 2. 采用线上、线下混合的教学模式; 3. 采用案例教学法、任务驱动教学法等方法; 4. 课程考核方式为考试, 平时50%+期末50%。 	<p>Q2</p> <p>Q6</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K3</p> <p>K5</p> <p>A1</p> <p>A12</p>

		<p>4. 掌握主要税种的相关法律法规及法律责任；</p> <p>5. 掌握会计职业道德规范的主要内容。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具备会计自律管理和单位会计管理的能力；</p> <p>2. 能正确填写支付结算凭证、办理支付结算业务；</p> <p>3. 能正确计算应纳税额、运用纳税申报方式完成纳税申报工作。</p>	9. 会计职业道德案例分析。		
3	出纳业务操作 (48 学时)	<p>素质目标：</p> <p>1. 遵守现金管理条例、支付结算办法和票据法；</p> <p>2. 树立诚实守信、廉洁自律的职业道德；</p> <p>3. 有基本理财意识与资金安全意识；</p> <p>4. 养成良好的岗位服务意识与团结协作的精神；</p> <p>5. 逐步养成具有诚心、细心、精心、贴心、责任心的“五心”财会人员。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 能运用《中华人民共和国会计法》等会计法规内容；</p> <p>2. 说出出纳工作的基本原则；</p> <p>3. 总结收、付款业务经济业务处理原理；</p> <p>4. 熟悉现金收、发、存、取款及清查业务的相关理论知识；</p> <p>5. 画出银行结算业务的相关规定及流程；</p> <p>6. 阐明各种银行结算方式的异同。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 能审核收付业务原始单据并根据原始凭证对经济业务进行确认和计量；</p> <p>2. 能按规定的程序熟练办理库存现金收支结算业务、银行转账结算业务；</p> <p>3. 能明辨库存现金和各种银行结算票据的真伪，并按规定保管、核对库存现金和各种结算票据；</p> <p>4. 能规范地设置与登记库存现金、银行存款日记账；</p> <p>5. 能正确处理在货币资金结算过程中出现的差错；</p> <p>6. 能规范进行会计资料保管、归档；</p>	<p>1. 出纳职业岗位职责；</p> <p>2. 出纳基本功训练；</p> <p>3. 现金收支业务训练；</p> <p>4. 银行存款业务训练。</p>	<p>1. 本课程在实训室进行；</p> <p>2. 采用虚实结合、理实一体、线上线上混合的教学模式；</p> <p>3. 以项目引领和任务驱动教学为主导，以信息化教学手段为支撑；</p> <p>4. 考核方式为考试，平时 50%+期末 50%。</p>	<p>Q2</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K3</p> <p>K5</p> <p>A1</p> <p>A2</p> <p>A3</p> <p>A12</p>

		7. 能够熟练地点钞、捆钞，应用验钞机等相关工具； 8. 会编制基础资金预算表及进行简单理财工作。			
4	经济法基础 (64 学时)	素质目标： 1. 培养依法办理经济业务的法律素养； 2. 培养诚信为本、客观公正的工作态度； 3. 培养谨慎勤勉、踏实肯干的工作作风； 4. 培养语言表达、职业沟通和协调能力； 5. 培养团队合作和协作精神。 知识目标： 1. 熟悉我国的法律制度及会计法律的相关规定； 2. 掌握支付结算的法律制度； 3. 掌握增值税、消费税、企业所得税、个人所得税及其他税收的核算； 4. 掌握税收征收管理的法律制度。 能力目标： 1. 能依法处理经济业务； 2. 能依法办理支付结算业务； 3. 能准确计算企业各项税费； 4. 能按征收程序缴纳税款。	1. 会计法律制度； 2. 支付结算法律制度； 3. 流转税的核算； 4. 所得税的核算； 5. 其他税收的核算； 6. 税收征收管理法律制度； 7. 劳动合同和社会保险法律制度等内容。	1. 本课程在多媒体教室进行； 2. 采用线上线下混合教学模式； 3. 融“教、学、做”为一体，同时采用启发式教学、任务驱动教学和案例教学等教学方法； 4. 课程考核方式为考试，平时 50%+期末 50%，如通过初级会计职称考试，可兑换本课程 4 学分，兑换成绩为 90 分。	Q2 Q11 Q12 K3 K5 A1 A12
5	财务大数据基础 (32 学时)	素质目标 培养学生具备数据思维。 知识目标 1. 使学生了解大数据的概念、现状和发展趋势； 2. 掌握 Python 基础语法。 能力目标 1. 能运用 Python 进行财务数据处理； 2. 能运用大数据工具对数据进行可视化处理； 3. 能运用大数据工具进行分析决策； 4. 能运用 Python 进行数据挖掘。	1. 财务大数据认知； 2. Python 基础程序设计； 3. 数据分析工具 Pandas 入门； 4. 利用数据接口进行数据挖掘； 5. 数据清洗； 6. 数据规整； 7. 数据分析与可视化。	1. 本课程在实训室进行； 2. 采用虚实结合、理实一体、线上线下混合的教学模式； 3. 采用“教学做合一”的思路，运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法； 4. 课程考核方式为考查，平时 70%+期末 30%。	Q6 Q11 Q12 K2 K5 K9 K11 A1 A8 A10 A12

6	管理学原理 (48 学时)	素质目标: 1. 培养学生独立思考, 团结合作, 沟通交流能力; 2. 培养学生归纳总结、发散思维等逻辑分析能力; 3. 培养学生勤奋、耐心的品质; 4. 培养学生从实际出发分析和解决实际问题能力。 知识目标: 1. 掌握管理及管理系统的基础知识; 2. 掌握管理学基本思想; 3. 掌握管理的起源与发展。 能力目标: 1. 能理论联系实际, 将所学案例应用到实际工作中; 2. 能将学科理论应用到实际问题中; 3. 能科学决策, 能制定有效的基本的企业计划书。	1. 管理与管理系统; 2. 管理者与管理职能; 3. 管理的特点与研究防范; 4. 早期管理思想; 5. 现代科学管理; 6. 管理道德; 7. 社会责任; 8. 决策的方法。	1. 本课程在多媒体教室进行; 2. 采用理实一体、线上线下混合教学模式; 3. 采用任务驱动教学法、案例教学法等教学方法; 4. 课程考核方式为考试, 平时 50% + 期末 50%。	Q11 Q12 K5 A1 A12
7	经济学基础 (32 学时)	素质目标: 1. 培养学生的沟通能力与团队协作精神; 2. 培养学生分析问题、解决问题的能力; 3. 培养学生能力创新、敬业乐业的工作作风; 4. 培养学生自我管理、自我约束能力; 5. 培养学生的环保意识、质量意识、安全意识。 知识目标: 1. 掌握现代经济分析方法, 知识面比较宽, 具备经济分析与预测能力; 2. 掌握实事求是的科学态度, 学会客观地分析市场经济中出现的各种社会现象能力; 3. 具备辩证思维和数理逻辑思维能力, 学会运用全面发展的观点观察与分析问题。 能力目标: 1. 能根据经济学的基本理论知识和技能, 对市场供求发展趋势做出科学合理的预测; 2. 能运用辩证思维方法、数理逻辑思维方法以及实证分析方法分析解决社会经济现象和具体问题; 3. 能用经济学知识解释经济现象、处理经济问题。	1. 认识经济学; 2. 价格理论; 3. 消费者行为理论; 4. 生产者行为理论; 5. 分配理论; 6. 国民收入核算理论; 7. 国民收入决定理论; 8. 经济波动与经济增长; 9. 宏观经济政策。	1. 课程在多媒体教室进行; 2. 本采用理实一体、线上线下相混合的教学模式; 3. 课程采用多种教学方法相结合, 在教学过程中, 采取课堂传授、教学课件、边讲边练、分组练习和企业实践的教学方法; 4. 课程考核方式为考试, 平时 50%+期末 50%。	Q11 Q12 K5 A1 A12

(三) 专业（技能）核心课程

专业（技能）核心课程设置及要求如表 6 所示。

表 6 专业（技能）核心课程设置及要求

序号	课程名称 (学时)	课程目标	教学内容	教学要求	支撑的 培养规格
1	企业财务会计 (168 学时)	<p>素质目标</p> <p>1. 培养团队精神，能与工商、银行、税务、中介服务、客户等单位建立良好、持久的关系；</p> <p>2. 培养严谨、细心、准确的职业品质和良好的职业道德；</p> <p>3. 培养自主学习能力，能利用各种资源自主学习会计新知识、新技术等。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解企业会计核算岗位职责；</p> <p>2. 掌握货币资金、往来款项、财产物资、薪酬、税费、借款、所有者权益、收入、费用、利润的核算；</p> <p>3. 掌握财务报告的编制和报送；</p> <p>4. 了解《企业会计准则》等相关法规规定及相关知识；</p> <p>5. 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 能识别各种原始单据所反映的经济业务内容，明辨各种经济业务原始单据的正确性、完整性和合法性；</p> <p>2. 能按照会计规范和会计准则确认、计量、记录企业发生的各种经济业务；</p> <p>3. 能正确编制会计报表，会选择和披露相关报表附注信息，及时按照规定采用书面和网络系统向相关信息使用者报送财务报告；</p> <p>4. 能运用知识分析、解决企业日常会计处理过程中的常见问题；</p>	<p>1. 货币资金业务核算（技能抽查）；</p> <p>2. 应收款项业务核算（技能抽查）；</p> <p>3. 存货业务核算（技能抽查）；</p> <p>4. 固定资产业务核算（技能抽查）；</p> <p>5. 投资业务核算（技能抽查）；</p> <p>6. 无形资产及其他资产业务核算（技能抽查）；</p> <p>7. 流动负债业务核算（技能抽查）；</p> <p>8. 非流动负债业务核算（技能抽查）；</p> <p>9. 所有者权益业务核算（技能抽查）；</p> <p>10. 收入和费用业务核算（技能抽查）；</p> <p>11. 利润业务核算（技能抽查）；</p> <p>12. 财务会计报告编制（技能抽查）；</p> <p>13. 综合实训（56 课时）。</p>	<p>1. 本课程在多媒体教室和实训室进行；</p> <p>2. 采用虚实结合、理实一体、线上线下混合的教学模式；</p> <p>3. 采用“教学做合一”的思路，运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法；</p> <p>4. 课程考核方式为考试，平时 50%+期末 50%。</p>	<p>Q2</p> <p>Q6</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K3</p> <p>K5</p> <p>A1</p> <p>A3</p> <p>A12</p>

		5. 能熟练运用财务平台, 进行初始化设计, 按照财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务, 编制会计凭证、登记账簿、编制报表。			
2	会计信息系统应用 (72 学时)	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能自觉遵守会计相关法规规定及有关会计政策; 2. 养成良好的职业道德和敬业精神, 具有团队合作意识; 3. 养成数据安全管理的意识。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解根据企业的类型选择适当的会计软件; 2. 掌握运用会计理论知识进行会计信息化处理; 3. 理解 ERP 系统各子模块的数据逻辑关系。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能熟练操作用友 ERP 系统各子模块; 2. 能为企业内部决策者提供会计信息及其他重要相关数据信息; 3. 能编写企业内部信息化管理的基本规章制度; 4. 能进行会计信息系统的基本安全与维护工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会计信息化基本原理; 2. 会计软件的运行环境; 3. 系统管理 (1+X 业财一体信息化); 4. 账务处理系统 (1+X 业财一体信息化); 5. 工资管理系统 (1+X 业财一体信息化); 6. 固定资产管理系统 (1+X 业财一体信息化); 7. 应收账款管理系统 (1+X 业财一体信息化); 8. 应付账款管理系统 (1+X 业财一体信息化); 9. UFO 报表 (1+X 业财一体信息化); 10. 中型企业会计信息化综合实验 (1+X 业财一体信息化)。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在实训室进行; 2. 采用虚实结合、理实一体、线上线下混合的教学模式; 3. 采用“教学做合一”的思路, 运用项目教学法、模拟教学法、角色扮演法、案例教学法等教学方法; 4. 课程考核方式为考试, 平时 70%+ 考试 30%, 如通过 1+X 业财一体信息化考试, 可兑换本课程 4 学分, 初级兑换成绩为 80 分, 中级兑换成绩为 95 分。 	<p>Q5 Q6 Q11 Q12 K2 K5 K9 K11 A1 A8 A12</p>
3	智能化成本核算与管理 (80 学时)	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有诚信为本的意识; 2. 具有客观公正的工作态度; 3. 具有谨慎勤勉、踏实肯干的工作作风; 4. 具有团队合作和协作精神; 5. 具有良好的遵守企业制度的习惯和保密意识。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 区分企业的产品成本和各项费用; 2. 确定企业的产品成本计算对象; 3. 归纳各项要素费用的分配方法; 4. 阐述不同成本核算方法的计算流程; 5. 熟悉常见的成本报表的编制和分析。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 智能化成本核算系统认知; 2. 成本费用账户的设置; 3. 生产费用的归集与分配; 4. 辅助生产成本的归集和分配; 5. 制造费用的归集和分配 (技能抽查); 6. 废品损失的归集与分配; 7. 完工产品成本的计算与结转 (技能抽查); 8. 成本报表的编制与分析; 9. 综合实训 (20 课时)。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在多媒体教室和智能财会实训室进行; 2. 采用虚实结合、理实一体、线上线下混合的教学模式; 3. 采用“教学做合一”的思路, 运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法; 4. 课程考核方式为考试, 平时 50%+ 期末 50%。 	<p>Q2 Q6 Q11 Q12 K3 K5 K6 A1 A4 A12</p>

		<p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能正确设置和熟练运用成本核算的会计账户； 2. 能正确使用成本会计账户进行费用的归集与分配； 3. 能根据企业的实际特点选择合适的成本核算方法； 4. 能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品的总成本和单位成本； 5. 能够编制成本会计报表并进行有关指标的评价和分析； 6. 能合理进行成本管理与控制。 			
4	财务管理 (72学时)	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备爱国主义的情怀与担当； 2. 具备诚实守信、严谨细致的良好品质； 3. 具备勇于创新、爱岗敬业、团结协作的工作作风； 4. 具备遵从规范、成本管控、风险防范的职业能力； 5. 具备语言表达、文字沟通及综合分析能力； 6. 具备大数据思维意识。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 计算资金时间价值与预判风险价值； 2. 计算偿债能力、营运能力、盈利能力、发展能力指标； 3. 复述筹资渠道与方式，比较各筹资方式特点，计算资本成本、杠杆效应、资本结构； 4. 辨认项目投资各阶段现金流，利用大数据平台收集数据，计算项目投资评价指标和债券、股票等投资内在价值及收益率； 5. 比较现金持有成本、比较应收账款信用政策、选择存货经济进货批量； 6. 叙述企业利润分配的一般程序、归纳各股利政策特点及适用范围。 <p>能力目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能够较为熟练的运用有关复利知识，解决有关租金、还款计算等资金时间价值问题； 2. 能根据财务指标，分析企业偿债能力、营运能力、 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 财务管理的基本观念； 2. 财务分析（技能抽查）； 3. 大数据筹资分析（1+X 大数据投融资分析）； 4. 大数据投资分析（1+X 大数据投融资分析）； 5. 营运资金管理； 6. 收益分配管理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在多媒体教室和实训室进行 2. 采用虚实结合、理实一体、线上线下混合的教学模式 3. 采用“教学做合一”的思路，运用项目教学法、任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法 4. 课程考核方式为考试，平时 50%+期末 50% 	<p>Q2 Q6 Q11 Q12 K3 K5 K7 A1 A3 A7 A12</p>

		<p>盈利能力和发展能力，并提出相应优化方案；</p> <p>3. 能够确定企业筹资渠道和筹资方式，能运用资本成本、杠杆效应、资本结构确定企业筹资方案；</p> <p>4. 能运用项目投资评价指标评价企业项目投资的可行性，利用资金的时间价值评价证券投资的可行性；</p> <p>5. 能运用存货模式确定企业最佳现金持有量、计算机成本确定企业应收账款信用政策、运用经济进货批量基本模型确定企业存货采购批量；</p> <p>6. 能根据企业的财务目标，合理确定利润分配程序、选择股利政策。</p>			
5	管理会计实务 (56学时)	<p>素质目标:</p> <p>1. 培养一定的逻辑思维能力和管理决策能力；</p> <p>2. 培养与决策者和其它相关人员沟通的能力；</p> <p>3. 具备良好地思想品德素质，做到思想健康、品德优良；</p> <p>4. 具备良好地业务素质，能做好企业管理当局对企业管理的参谋。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 熟悉管理会计的概念及分类、熟悉我国管理会计体系的内容；</p> <p>2. 熟悉预算管理的含义、原则、工具方法、应用环境等基本知识和预算的类型及其编制的方法；</p> <p>3. 掌握成本管理领域应用的工具方法；</p> <p>4. 理解本量利分析的基本原理，掌握保本点分析和目标利润管理的方法；</p> <p>5. 熟悉投资、融资管理程序，投融资管理的主要方法；</p> <p>6. 熟悉绩效管理的原则及应用环境，掌握关键绩效指标法的计算和应用，掌握经济增加和平衡计分卡的基本原理和应用；</p> <p>7. 熟悉战略层、经营层和业务层管理会计报告的内容及编制要求；</p> <p>8. 熟悉管理会计信息系统的建设和应用程序。</p> <p>能力目标</p>	<p>1. 管理会计的认知；</p> <p>2. 预算管理；</p> <p>3. 成本管理；</p> <p>4. 营运管理；</p> <p>5. 投融资管理（1+X 大数据投融资分析）；</p> <p>6. 绩效管理；</p> <p>7. 管理会计报告及管理会计信息系统。</p>	<p>1. 本课程在多媒体教室和实训室进行；</p> <p>2. 采用虚实结合、理实一体、线上线下混合的教学模式；</p> <p>3. 采用“教学做合一”的思路，运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法；</p> <p>4. 课程考核方式为考试，平时 50%+期末 50%。</p>	<p>Q6</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K3</p> <p>K5</p> <p>K8</p> <p>A1</p> <p>A3</p> <p>A6</p> <p>A12</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够运用预算编制原理和方法，编制各种预算； 2. 能够运用成本管理领域应用的工具方法，结合企业的具体情况进行熟练地应用； 3. 能运用本量利分析的基本原理进行保本点预测和敏感程度分析； 4. 能够根据实际情况，应用贴现现金流法等对项目投融资进行决策； 5. 能运用绩效管理基本方法进行单位绩效管理； 6. 能够运用管理会计报告编制原理，正确编制各层级的管理会计报告； 7. 能协助单位建立和应用管理会计信息系统。 			
6	智慧化税费申报与管理 (88学时)	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能通过各种资源获悉税收法规及相关政策的变化，并会运用于实际； 2. 培养严格执行税收法规及相关政策的工作态度和严谨细致的专业素质； 3. 培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解各税种的征税范围、纳税人及扣缴义务人、征税对象、税目税率的具体规定； 2. 熟悉各税种的具体税收优惠政策； 3. 理解和掌握各税种应纳税所得额和应纳税额的计算方法； 4. 熟练掌握各税种会计涉及的账户； 5. 了解各税种纳税申报表的填报规定； 6. 利用智慧化税费管理平台开展虚拟仿真实训。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能办理企业税务登记、发票领购工作； 2. 能够根据企业的类型和业务种类判断应纳税种； 3. 能正确计算相关税费应纳金额并进行相关会计处理； 4. 能使用各类发票，填制涉税文书，进行网上申报； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 数字化时代下的税务管理； 2. 增值税计算与申报（技能抽查）； 3. 消费税计算与申报； 4. 关税计算与申报； 5. 企业所得税计算与申报（技能抽查）； 6. 个人所得税计算与申报； 7. 其他税费计算与申报（技能抽查）； 8. 综合实训（20课时）。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在多媒体教室和实训室进行； 2. 采用虚实结合、理实一体、线上线下混合的教学模式； 3. 采用“教学做合一”的思路，运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法； 4. 课程考核方式为考试，平时 50%+期末 50%。 	<p>Q6</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K3</p> <p>K5</p> <p>K10</p> <p>A1</p> <p>A3</p> <p>A5</p> <p>A12</p>

		5. 能分类整理和妥善保管纳税申报中形成的各种涉税文书； 6. 能组织数据的汇总与分析，开展简单的纳税筹划工作； 7. 能与税务、工商、外汇、银行等机构协商，处理一般税务事项； 8. 能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制。			
--	--	--	--	--	--

(四) 专业实训课程

专业实训课程设置及要求如表 7 所示。

表 7 专业实训课程设置及要求

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求	支撑的 培养规格
1	企业经营沙盘模拟 (28 学时)	素质目标： 1. 培养学生较强的口头与书面表达能力、团队协作精神； 2. 培养学生妥善处理人际关系的能力。 知识目标： 1. 掌握企业经营管理的全过程； 2. 掌握战略管理、生产运作管理、市场营销管理、财务管理的基本知识。 能力目标： 1. 能利用企业经营沙盘系统熟练完成企业经营过程； 2. 能进行市场营销管理、采购管理、质量管理、生产管理、财务管理活动； 3. 能具备处理解决企业中的实际问题的能力。	1. 战略管理； 2. 营销管理； 3. 生产管理； 4. 财务管理。	1. 本课程在企业经营沙盘模拟实训室进行； 2. 采用虚实结合、理实一体的教学模式； 3. 采用情景教学法、小组讨论教学法等教学方法； 4. 课程考核方式为考查，平时 70%+期末 30%。	Q5 Q6 Q11 Q12 K2 K3 K5 K7 K8 A1 A3 A6 A7 A12

2	<p style="text-align: center;">毕业设计 (80 学时)</p>	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 培养踏实严谨、精益求精的治学态度； 2. 培养敬业爱岗、团结协作的工作作风； 3. 培养语言表达、写作的能力； 4. 培养自我提升、开拓创新的能力。 <p>知识目标： 密切结合公司会计方面的实际情况，综合运用专业知识完成一个毕业设计作品。</p> <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能独立分析和解决本专业范围内的工作技术问题； 2. 能综合运用专业所学，使学生的综合工作能力得到进一步训练和提高。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 资料准备； 2. 专业知识准备； 3. 毕业设计方法的确定； 4. 毕业设计实施； 5. 毕业设计说明书的修订； 6. 定稿； 7. 答辩准备； 8. 答辩。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在企业一线进行； 2. 由校企双导师对学生实习过程进行指导； 3. 课程考核方式为考查，平时 30%+评阅 40%+答辩 30%。 	<p>Q6 Q7 Q11 Q12 K2 K4 A1 A12</p>
3	<p style="text-align: center;">企业会计综合 模拟教学做一 体化(96 学时)</p>	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 自觉遵守会计法律法规，执行会计职业标准； 2. 牢固树立诚信思想和敬业爱岗的精神； 3. 培养会计人员职业道德和分工协作意识； 4. 培养实事求是的科学态度和一丝不苟的工作作风； 5. 具有开拓创新的思维能力。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 理解会计核算的基本原理、基本方法、基本程序； 2. 掌握各种典型经济业务的确认、计量、记录和报告； 3. 熟悉会计核算从凭证到报表的工作过程。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能对各种典型经济业务进行确认、计量、记录和报告； 2. 能将所学的基础会计、企业财务会计、财务管理等相关课程知识进行综合运用； 3. 能熟练进行财务报表分析； 4. 能将会计专业理论和专业实践融会贯通。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 职业基本素养； 2. 原始凭证的填制及银行存款余额表的编制； 3. 记账凭证的填制与审核； 4. 数据查询； 5. 报表编制； 6. 纳税申报表编制； 7. 财务分析。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在实训室进行； 2. 采用虚实结合、理实一体的教学模式； 3. 采用讲授+实训结合的教学方法，利用云上实训平台进行实训； 4. 课程考核方式为考查，平时 70%+期末 30%。 	<p>Q2 Q6 Q11 Q12 K5 K6 K7 K8 K9 K10 A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A12</p>

4	岗位实习 (520 学时)	<p>素质目标:</p> <p>1. 培养学生安全意识、岗位意识、工匠精神、创新思维、职业道德与职业素养;</p> <p>2. 认知岗位基本职责, 完全履行实习岗位职责, 学习企业管理, 养成正确的工作态度。</p> <p>知识目标:</p> <p>掌握并巩固大数据与会计专业所学的知识和技能。</p> <p>能力目标:</p> <p>1. 能运用大数据与会计专业所学的知识和技能, 完成一定的工作任务, 比如, 能运用所学知识在实际会计核算与财务管理工作中;</p> <p>2. 能在实习岗位中不断提升自我, 为毕业后走上工作岗位储备必要的知识与技能, 为实现毕业与就业的零距离过渡奠定良好的基础。</p>	包括岗位实践训练, 培养学生的岗位意识、动手能力及自我学习能力。	<p>1. 本课程在一线岗位进行, 每位学生需在第五学期后半段和第六学期结合专业知识进行岗位见习;</p> <p>2. 采用理实一体的教学模式, 校企共同参与;</p> <p>3. 采用任务驱动教学法、情景教学法和交互讨论法等教学方法, 将技术技能培养、技术技能应用和劳动教育融入到岗位实践过程中, 提高学生综合能力和素质;</p> <p>4. 课程考核方式为考查, 平时 50% + 期末 50%。</p>	<p>Q2</p> <p>Q5</p> <p>Q6</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K5</p> <p>K6</p> <p>K7</p> <p>K8</p> <p>K9</p> <p>K10</p> <p>A1</p> <p>A2</p> <p>A3</p> <p>A4</p> <p>A5</p> <p>A6</p> <p>A7</p> <p>A8</p> <p>A12</p>
---	------------------	---	----------------------------------	--	---

(五) 专业选修课程

专业选修课程设置及要求如表 8 所示。

表 8 专业选修课程设置及要求

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求	支撑的 培养规格
1	财经应用文写作 (32 学时) (二选一课程)	<p>素质目标</p> <p>1. 具有较强的语言表达能力、会计职业沟通和协调能力;</p> <p>2. 具有踏实肯干的工作作风和主动、热情、耐心的服务态度;</p>	<p>1. 财经应用文写作基础;</p> <p>2. 日常事务文书;</p> <p>3. 常用公务文书;</p> <p>4. 商务会议文书;</p>	<p>1. 本课程在多媒体教室进行;</p> <p>2. 采用理实一体、线上线下混合的教学模式;</p> <p>3. 运用任务驱动教学法、案例</p>	<p>Q6</p> <p>Q7</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p>

		<p>务意识；</p> <p>3. 具有良好的心理素质、诚信品格和社会责任感；</p> <p>4. 具有严谨、诚信的职业品质和良好的职业道德；</p> <p>5. 具有强烈的社会责任感、团队精神和协作精神。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解常用应用文种的基本概念、特点、类别和作用，领会写作要求；</p> <p>2. 熟悉常用应用文的体式和处理程序；</p> <p>3. 了解同一模块中不同文种的区别。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能够运用应用文种知识对具体的交往任务和环境进行分析、判断，明确交往对象，最后确定写作种类；</p> <p>2. 能够达到应用写作的基本要求，主题集中，材料充实有针对性、结构复核文种体式、语言表达简洁且明确、严谨得体，以及能对给定材料进行分析、提炼、运用；</p> <p>3. 能够在分析、处理材料的基础上，应用比较、分类等方法，采取记叙、议论、说明等表达方式写作出格式正确、语言规范的应用文。</p>	<p>5. 商务洽谈与契约文书；</p> <p>6. 调查报告文书；</p> <p>7. 电子商务文案；</p> <p>8. 总结类文书。</p>	<p>教学法、小组讨论教学法等教学方法；</p> <p>4. 课程考核方式为考查，平时70%+期末30%。</p>	<p>K2</p> <p>A1</p> <p>A9</p>
2	<p>财务机器人运用与开发（32学时）（二选一课程）</p>	<p>素质目标</p> <p>提升学生信息素养。</p> <p>知识目标</p> <p>了解财务机器人的基本原理。</p> <p>能力目标</p> <p>能利用财务机器人处理会计业务；</p> <p>能开发简单的财务机器人。</p>	<p>1. 发票处理机器人；</p> <p>2. 纳税申报机器人；</p> <p>3. 资金结机器人；</p> <p>4. 费用报销机器人；</p> <p>5. 报表编制机器人；</p> <p>6. 购销存业务机器人的跨平台应用；</p> <p>7. 财务业务流程及场景的需求分析和设计规划；</p> <p>8. 财务机器人组件、变量的调试；</p> <p>9. 财务机器人的开发。</p>	<p>1. 本课程在实训室进行；</p> <p>2. 采用虚实结合、理实一体、线上线下混合的教学模式；</p> <p>3. 采用“教学做合一”的思路，运用任务驱动教学法、项目导向法、小组讨论、实训教学法等教学方法；</p> <p>4. 课程考核方式为考查，平时70%+期末30%。</p>	<p>Q5</p> <p>Q6</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K2</p> <p>K5</p> <p>K9</p> <p>K11</p> <p>A1</p> <p>A8</p> <p>A10</p> <p>A12</p>

3	行业会计比较 (48 学时)	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备良好的会计职业道德; 2. 能利用各种资源进行资料的搜集和整理, 具有较强综合分析能力和解决问题能力, 综合素质较高; 3. 具有爱岗敬业精神、创新精神和团队协作精神; 4. 具有较强的语言表达、文字沟通及灵活应变能力。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解商贸企业、旅游餐饮服务企业、交通运输企业、施工企业、房地产开发企业、农业企业、民间非营利组织 7 个主要行业的经营管理特点, 熟悉其典型的经济业务类型和业务流程; 2. 熟悉各行业典型经济业务的原始单据; 3. 掌握这 7 个行业的典型经济业务(存货、营业收入、成本费用利润)的会计核算方法。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能根据行业经营管理特点设置会计科目和账户; 2. 能根据行业的主要经济业务进行会计处理, 具有一定的会计职业判断能力; 3. 能够根据行业经营管理特点选用不同会计核算方法; 4. 能编制各行业会计报表, 并进行相关项目分析。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 商贸企业典型业务的会计核算; 2. 旅游餐饮服务企业的会计核算; 3. 交通运输企业典型业务的会计核算; 4. 施工企业典型业务的会计核算; 5. 房地产开发企业典型业务的会计核算; 6. 农业企业典型业务的会计核算; 7. 民间非营利组织典型业务的会计核算。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在多媒体教室进行; 2. 采用理实一体的教学模式; 3. 采用“教学做合一”的思路, 运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法; 4. 课程考核方式为考查, 平时 70%+期末 30%。 	<p>Q2 Q6 Q11 Q12 K3 K5 A1 A3 A12</p>
4	财务数据处理 与可视化 (64 学时)	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 具备良好的财务素质与严谨细致的能力; 2 具备与决策者和其它相关人员沟通的能力; 3 具备一定的接受新技术、新工具的能力; 4. 具备一定的逻辑思维能力和财务决策能力。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 熟悉运用 Excel 进行数据运算与处理; 2 掌握 Excel 的常用财务函数; 3. 熟悉运用 Excel 进行投资分析与决策的方法; 4. 熟悉运用 Excel 进行筹资分析与决策的方法; 5. 熟悉运用 Excel 进行流动资产管理的的方法; 6. 熟悉运用 Excel 进行收入与利润管理的方法; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Excel 的运算与数据处理; 2. 常用的财务函数与公式; 3. 投资分析与决策; 4. 筹资分析与决策; 5. 流动资产管理的; 6. 收入和利润管理; 7. 财务报表分析; 8. Power BI 数据分析基本应用; 9. Power BI 数据案例设计。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本课程在实训室进行; 2. 采用理实一体的教学模式; 3. 采用“教学做合一”的思路, 运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法; 4. 课程考核方式为考查, 平时 30%+任务 30%+期末 40%。 	<p>Q5 Q6 Q11 Q12 K2 K5 K9 K11 A1 A8 A10 A12</p>

		<p>7. 熟悉运用 Excel 进行财务报表分析的方法；</p> <p>8. 熟悉运用 Power BI 进行数据分析与可视化。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能够熟练运用 Excel 中的财务函数和公式提高财务工作的效率；</p> <p>2. 能够运用 Excel 中的多种工具方法，结合企业的具体情况进行财务管理分析与决策；</p> <p>3. 能利用 Power BI 进行数据导入、数据清洗、数据建模、数据度量等基本应用；</p> <p>4. 能利用 Power BI 进行数据的可视化；</p> <p>5. 能进行简单的 Power BI 数据案例设计。</p>			
5	<p>毕业设计写作指导 (8 学时)</p>	<p>素质目标: 培养学生实践研究、分析、写作的能力。</p> <p>知识目标: 巩固本专业的核心专业知识。</p> <p>能力目标: 能独立思考和灵活运用专业知识分析解决实际会计问题。</p>	<p>1. 毕业设计选题；</p> <p>2. 毕业设计思路；</p> <p>3. 毕业设计写作规范。</p>	<p>1. 本课程在实训室进行；</p> <p>2. 采用理实一体的教学模式；</p> <p>3. 运用案例教学法等教学方法；</p> <p>4. 考核方式为考查,平时 100%。</p>	<p>Q6</p> <p>Q7</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K2</p> <p>K4</p> <p>A1</p> <p>A12</p>
6	<p>经济活动审计 (48 学时)(二选一课程)</p>	<p>素质目标</p> <p>1. 培养较强的语言与文字表达、人际沟通、信息获得能力；</p> <p>2. 培养文献检索、资料查询的基本方法；</p> <p>3. 培养诚实守信、遵从准则的良好职业道德。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 掌握审计的具体业务流程即风险评估程序职业道德框架思路；</p> <p>2. 掌握审计的计量方法即审计抽样技术；</p> <p>3. 掌握主要经济业务循环的审计流程及审计重点。</p> <p>能力目标:</p> <p>1. 能从事一般社会审计、企业内部审计；</p> <p>2. 能独立实施一般审计业务及内部审计业务。</p>	<p>1. 注册会计师执业准则、职业道德规范和法律责任；</p> <p>2. 审计目标和审计过程；</p> <p>3. 审计抽样；</p> <p>4. 审计证据与审计工作底稿；</p> <p>5. 审计重要性与审计风险；</p> <p>6. 内部控制制度评审；</p> <p>7. 销售与收款循环审计；</p> <p>8. 购货与付款循环审计；</p> <p>9. 生产循环审计；</p> <p>10. 筹资与投资循环的审计；</p> <p>11. 货币资金审计；</p> <p>12. 终结审计与审计报告。</p>	<p>1. 本课程在多媒体教室进行；</p> <p>2. 采用理实一体的教学模式；</p> <p>3. 采用“教学做合一”的思路，运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法；</p> <p>4. 课程考核方式为考查，平时 70%+期末 30%。</p>	<p>Q6</p> <p>Q7</p> <p>Q11</p> <p>Q12</p> <p>K3</p> <p>K4</p> <p>K5</p> <p>K12</p> <p>A11</p> <p>A12</p>

7	企业会计制度设计(48学时) (二选一课程)	素质目标 1. 培养学生的沟通能力及团队协作精神; 2. 培养学生分析问题、解决问题的能力; 3. 培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风; 4. 培养学生的质量意识、安全意识; 5. 培养学生的社会责任心、环保意识。 知识目标 1. 掌握内部控制、管理控制、会计控制、会计制度及会计制度设计等基本概念; 2. 掌握会计制度设计的原则、内容和方法; 3. 解会计组织机构设计的原则; 4. 掌握会计制度设计的操作方法; 5. 掌握会计科目、会计凭证、会计账簿及会计报表的设计; 6. 掌握会计业务内部控制要点、业务处理程序设计。 能力目标: 能够根据会计准则、会计法规、内部控制规范等相关规定并结合会计工作实际,运用文字、图表等形式对会计组织系统、会计核算、会计业务处理程序进行系统规划。	1. 会计机构设计; 2. 会计人员配备; 3. 会计档案管理制度设计; 4. 会计工作交接制度设计; 5. 会计科目设计; 6. 会计凭证设计; 7. 会计账簿设计; 8. 会计报表设计; 9. 账务处理程序设计; 10. 货币资金业务会计制度设计; 11. 采购与付款业务会计制度设计; 12. 生产制造业务会计制度设计; 13. 销售与收款业务会计制度设计; 14. 筹资业务会计制度设计; 15. 投资业务会计制度设计。	1. 本课程在多媒体教室进行; 2. 采用理实一体的教学模式; 3. 采用“教学做合一”的思路,运用任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论教学法等教学方法; 4. 课程考核方式为考查,平时70%+期末30%。	Q2 Q6 Q11 Q12 K3 K4 K5 K12 A11 A12
---	---------------------------	--	--	--	---

(六) 公共选修课程

公共选修课程设置及要求如表9所示。

表9 公共选修课程设置及要求

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求	支撑的 培养规格
1	大学生健康教育 (8学时)	素质目标: 提高心理素质和身体素质。 知识目标: 1. 掌握新的健康概念;	1. 健康新概念; 2. 大学生常见的心理问题及其对策; 3. 生理健康、生活方式与健康营养与健康;	1. 本课程在多媒体教室进行; 2. 采用理实一体的教学模式; 3. 采用讨论法、直观演示法、练习法等教学方法;	Q8 Q9 K1 A12

		<p>2. 掌握急救与互救知识。</p> <p>能力目标: 能进行自我监测、自救与互救等。</p>	<p>4. 性心理与性健康;</p> <p>5. 生殖泌尿常见病的防治;</p> <p>6. 常见病的防治;</p> <p>7. 传染病的基础知识及药物的合理应用;</p> <p>8. 急症的自救与互救。</p>	<p>4. 课程考核方式为考查。</p>	
2	<p>国家安全教育 (8 学时)</p>	<p>素质目标: 培养国家安全意识和爱国主义情感。</p> <p>知识目标: 1. 增强国防意识和民族自信心; 2. 了解影响我国国家安全的历史事件及危害性。</p> <p>能力目标: 能对威胁国家安全的行为进行判断和抵制。</p>	<p>1. 生活中的国家安全事例;</p> <p>2. 国家安全的概念和重要性、特点;</p> <p>3. 我国有关国家安全方面的法律法规;</p> <p>4. “三防”的有关知识。</p>	<p>1. 本课程在多媒体教室进行;</p> <p>2. 采用理实一体的教学模式;</p> <p>3. 案例分析法、实践性教学法、启发式教学法等教学方法;</p> <p>4. 课程考核方式为考查。</p>	<p>Q1</p> <p>Q4</p> <p>K1</p> <p>A12</p>
3	<p>绿色环保与 节能减排 (16 学时)</p>	<p>素质目标: 1. 树立环保意识; 2. 培养保护环境意识; 3. 培养良好的社会公德。</p> <p>知识目标: 1. 认识人与自然环境的关系; 2. 明确环保的重要性; 3. 掌握节能环保的基础知识与方法途径。</p> <p>能力目标: 能积极主动节约能源, 从而关心地球, 爱护环境。</p>	<p>1. 绿色环保与节能减排的基础知识;</p> <p>2. 能源与环境的关系;</p> <p>3. 实现可持续发展的能源政策;</p> <p>4. 节能减排, 从我做起等。</p>	<p>1. 本课程在多媒体教室、操场等场地进行;</p> <p>2. 采用理实一体的教学模式;</p> <p>3. 讨论法、直观演示法、练习法等教学方法;</p> <p>4. 课程考核方式为考查。</p>	<p>Q1</p> <p>Q4</p> <p>K1</p> <p>A12</p>
4	<p>普通话训练 (16 学时)</p>	<p>素质目标: 增强民族自信、提升人文素养</p> <p>知识目标: 1. 掌握基本发音规则。 2. 掌握语音流变的规律。 3. 提升阅读能力和口头表达能力。</p> <p>能力目标:</p>	<p>1. 声韵母发音;</p> <p>2. 声调的基础知识;</p> <p>3. 语音流变的基本规律;</p> <p>4. 朗读的基本技巧;</p> <p>5. 命题说话。</p>	<p>1. 本课程充分利用多媒体教学;</p> <p>2. 采用情景模拟教学方法、案例教学法, 并采用线上线下混合式教学</p> <p>3. 考核方式为以证代考。</p>	<p>Q1</p> <p>Q7</p> <p>K1</p> <p>A12</p>

		1. 能培养学生爱国主义情怀； 2. 提升学生口语交际能力和文字表达能力。			
5	中华优秀传统文化 (16学时)	素质目标: 培养文化素养和创新意识。 知识目标: 1. 掌握基本的传统文化知识； 2. 体验文化之美。 能力目标: 能树立民族自信心与自豪感，感受文化强国的魅力。	1. 中国传统文化的生成、发展和基本精神； 2. 古代哲学； 3. 文学； 4. 艺术； 5. 宗教； 6. 民俗等知识。	1. 本课程在多媒体教室、DQ众创空间茶坊等地方进行教学； 2. 采用教与学一体、线上线下混合教学模式，教学中充分调动学生的学习主动性和创造性； 3. 采用讲授法、案例教学法、启发式教学法、情景教学法等多种方法进行教学； 4. 课程考核方式为考查。	Q1 Q7 K2 A12
6	管理沟通实务 (16学时)	素质目标: 1. 培养职业行动能力； 2. 培养职业素养养成。 知识目标: 1. 建立基本的管理沟通意识； 2. 掌握基本的沟通技能。 能力目标: 能在工作、学习、生活中，能有意识地运用所学到管理沟通的知识和理论，达成有效的自我沟通、人际沟通和组织沟通效果。	1. 管理沟通基础知识(包括管理沟通内涵、相关理论、管理沟通策略)； 2. 管理沟通类型(包括跨文化沟通、组织内部沟通、组织外部沟通、非语言沟通、团队沟通与建设)； 3. 管理沟通实践(包括会见与面谈、倾听、演讲、谈判)。	1. 本课程教学充分利用多媒体； 2. 采用虚实结合、线上线下混合的教学模式； 3. 采用案例分析法、讨论法、情境教学法等教学方法； 4. 课程考核方式为考查。	Q7 K2 A12
7	中国共产党史 (16学时)	素质目标: 1. 明白历史真理和科学真理； 2. 增强信仰信念信心； 3. 崇尚优良传统美德。 知识目标: 1. 掌握中国共产党始终不渝为人民谋幸福、为民族谋复兴的百年奋斗史，掌握中国共产党伟大旗帜引领的历史巨变；	1. 开天辟地的大事变—中国共产党的创建和投身大革命的洪流； 2. 轰轰烈烈的大革命—中国革命的新道路； 3. 全民族抗日战争的中流砥柱； 4. 为新中国而奋斗—夺取新民主主义革命的全国性胜利； 5. 历史和人民的选择—中华人民共和	1. 主要在多媒体教室进行，安装超星学习通APP； 2. 采用研究性教学模式、专题化教学模式、主体性教学模式、实践教学模式多种特色教学模式和教学手段； 3. 实践教学组织学生瞻仰革命遗址，参观红色旅游景点、革	Q1 Q4 K1 A12

		<p>2. 掌握中国共产党为什么“能”、马克思主义为什么“行”、中国特色社会主义为什么“好”的科学真理,更加自觉地用党的创新理论武装头脑。</p> <p>能力目标:</p> <p>1. 增强沿着中国特色社会主义共同理想行进的坚定信念;</p> <p>2. 增强党的意识,提高政治判断力、政治执行力,自觉践行社会主义核心价值观。</p>	<p>国的成立和社会主义制度的建立;</p> <p>6. 在探索中曲折发展—社会主义建设的探索和曲折发展;</p> <p>7. 伟大历史转折—建设有中国特色的社会主义;</p> <p>8. 中国特色社会主义持续发展;</p> <p>9. 中国特色社会主义进入新时代。</p>	<p>命博物馆和革命纪念馆;</p> <p>4. 课程考核方式为考查,主要采用过程性考核评价方式,建议平时成绩 100%。</p>	
8	大学生美育 (16 学时)	<p>素质目标:</p> <p>1. 培养学生的审美能力、创新能力和批判思维,并积极运用于职业技术实践;</p> <p>2. 树立职业自豪感和认同感。</p> <p>知识目标:</p> <p>1. 掌握美的本质内涵;</p> <p>2. 了解自然美、社会美、艺术美、技术美、创造美等领域的主要内容和指导意义。</p> <p>能力目标:</p> <p>能够运用美的观念和基本方法感知生活美学、鉴赏艺术经典、探寻职业之美。</p>	<p>1. 礼仪美: 礼仪修养内涵探讨;</p> <p>2. 语言美: 提高学生演讲水平,塑造大学生的公关形象;</p> <p>3. 文化美: 了解博大精深的传统文化,领略传统文化的魅力,解读传统文化的精髓;</p> <p>4. 艺术美: 鉴赏摄影、音乐、美术等艺术形式和表现方式。</p>	<p>1. 立德树人贯穿课程始终,坚持以美育人、以美化人、以美培元;</p> <p>2. 准备多媒体教室,建立实践教学基地,开展实践教学;</p> <p>3. 采用“项目导向,任务驱动,案例教学,理论实践一体化课堂”的方式组织教学;</p> <p>4. 坚持“拼盘式”的教学模式,打造专业化美育课程;</p> <p>5. 采用过程考核形式考查。</p>	<p>Q1</p> <p>Q4</p> <p>Q10</p> <p>K1</p> <p>A12</p>
9	社会实践 (寒暑假)	<p>素质目标:</p> <p>1. 培养诚实守信、精益求精的专业精神;</p> <p>2. 培养基本的安全意识、责任意识。</p> <p>知识目标:</p> <p>社会实践活动的基本认知、专业实践活动。</p> <p>能力目标:</p> <p>具有一定实践的知识与社会适应能力。</p>	<p>1. 包括从事的各种活动,包括认识世界、利用世界、享受世界和改造世界等等。</p> <p>2. 狭义的社会实践即假期实习或是在校外实习等。</p>	<p>1. 本课程采用社会实践形式;</p> <p>2. 考核方式为考查。</p>	<p>Q1</p> <p>Q2</p> <p>K1</p> <p>A12</p>

七、教学进程总体安排

(一) 学期教学活动周进程安排

表 10 学期教学活动周进程安排表

学期 \ 分类	入学教育与军训	理实一体教学周	实训教学周	岗位实习	社会实践	课程考核与教学测评	合计
第 1 学期	2W	17W	——	——	1W (寒假)	1W	20W
第 2 学期	——	17W	2W	——	1W (暑假)	1W	20W
第 3 学期	——	16W	3W	——	——	1W	20W
第 4 学期	——	17W	2W	——	1W (暑假)	1W	20W
第 5 学期	——	9W	4W	6W	——	1W	20W
第 6 学期	——	——	——	20W	——	——	20W

(二) 专业课程框架结构表

表 11 大数据与会计专业课程框架结构表

课程类型	课程性质	课程门数	课时分配		实践课时分配		总学时分配					
			课时	课时比例	课时	课时比例	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
公共基础课程	必修课程	17	856	30.79%	312	11.22%	424	236	76	80	40	0
专业(技能)课程	必修课程	17	1628	58.56%	1134	40.79%	120	192	376	244	296	400
拓展课程	选修课程	13	296	10.65%	120	4.32%	16	48	16	160	56	0
合计		47	2780	100%	1618	56.33%	560	476	468	484	392	400

- 注：1. 公共基础课程为必修课程，其课时比例计算方法为公共基础课程课时/总课时=30.79%。
 2. 拓展基础课程为选修课程，其课时比例计算方法为选修课程课时/总课时=10.65%。
 3. 实践课程的课时比例计算方法为实践课时/总课时=56.33%。
 4. 课程门数总数为实际授课的课程门数。

(三) 专业教学进程安排

表 12 大数据与会计专业教学进程安排

课程类别	课程序号	课程代码	课程性质	课程名称	学分	总学时	授课方式		学期安排						考核方式	课证融合	备注
							讲授	实践	一	二	三	四	五	六			
									20W	20W	20W	20W	20W	20W			
公共基础课程	1	A000001	公共必修课	思想道德与法治	3.5	56	48	8	4*14						试		
	2	A000002	公共必修课	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	24	8		2*12 +4*2					试		
	3	A000003	公共必修课	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	40	8		4*10 +4*2					试		
	4	A000004	公共必修课	形势与政策	1	40	40	0	4*2	4*2	4*2	4*2	4*2		查		
	5	A000005	公共必修课	高职英语	8	128	128	0	4*10 +6*4	4*16					试、查		
	6	A000006	公共必修课	经济数学	4.5	72	72	0	6*6	6*6					查、试		
	7	A000007	公共必修课	大学体育	8	128	0	128	2*16	2*16	2*16	2*16			试		
	8	A000008	公共必修课	信息技术	3	48	24	24	4*12						试		
	9	A000009	公共必修课	湖湘文化	0.5	8	8	0				2*4			查		
	10	A000010	公共必修课	大学生心理健康教育	2	32	32	0	2*8	2*8					查		
	11	A000011	公共必修课	大学生职业生涯规划	1	16	16	0	2*8						试		讲座 16H
	12	A000012	公共必修课	大学生就业指导	2	32	16	16				2*8	2*8		试		讲座 16H
	13	A000013	公共必修课	大学生创新创业基础	2	32	16	16			2*8	2*8			试		讲座 16H
	14	A000014	公共必修课	职业素养	1	16	16	0					2*8		查		
	15	A000015	公共必修课	军事理论	2	36	36	0	4*9						查		
	16	A000016	公共必修课	军事技能	2	112	20	92	2W						查		

课程类别	课程序号	课程代码	课程性质	课程名称	学分	总学时	授课方式		学期安排						考核方式	课证融合	备注
							讲授	实践	一	二	三	四	五	六			
									20W	20W	20W	20W	20W	20W			
	17	A000017	公共必修课	劳动教育	1	20	8	12			2*4+ 4*3				查		
小 计					46.5	856	544	312	424	236	76	80	40	0			
专业 (技能) 课程	18	D040101	专业基础课	会计基础	7	112	72	40	6*12 +4*4	24*1					试、查	初级会计 职业资格证书	
	19	D040102	专业基础课	财经法规与会计职业道德	2	32	24	8	2*16						试		
	20	D040103	专业基础课	出纳业务操作	3	48	20	28		4*12					试		
	21	D040104	专业基础课	经济法基础	4	64	48	16		4*16					试、证	初级会计 职业资格证书	
	22	D040105	专业核心课	企业财务会计	10.5	168	88	80		4*14	4*14+ 28*2				试	初级会计 职业资格证书	※
	23	D040106	专业核心课	会计信息系统应用	4.5	72	8	64			6*12				试、证	1+X	※
	24	C040002	专业基础课	管理学原理	3	48	32	16			4*12				试		●
	25	C040003	专业基础课	经济学基础	2	32	24	8			2*16				试		●
	26	D040107	专业核心课	智能化成本核算与管理	5	80	48	32			4*14+ 24*1				试	1+X	※
	27	D040108	专业基础课	财务大数据基础	2	32	12	20			2*16				试	1+X	
	28	C040001	专业实训课	企业经营沙盘模拟	2	28	8	20				28*1			查		●
	29	D040109	专业核心课	财务管理	4.5	72	32	40				6*12			试、证	1+X	※
	30	D040110	专业核心课	管理会计实务	3.5	56	30	26				4*14			试	1+X	※
	31	D040111	专业核心课	智慧化税费申报与管理	5.5	88	48	40				4*16+ 24*1			试	1+X	※
32	D040112	专业实训课	毕业设计	4	80	0	80						4W	查			

课程类别	课程序号	课程代码	课程性质	课程名称	学分	总学时	授课方式		学期安排						考核方式	课证融合	备注	
							讲授	实践	一	二	三	四	五	六				
									20W	20W	20W	20W	20W	20W				
	33	D040113	专业实训课	企业会计综合模拟教学做一体化	6	96	0	96					12*8		查			
	34	D040114	专业实训课	岗位实习	26	520	0	520					6W	20W	查			
小计					94.5	1628	494	1134	120	192	376	244	296	400				
拓展课程	专业拓展	35	E040101	专业限选课	行业会计比较	3	48	32	16				4*12		查			
		36	E040102	专业限选课	财务数据处理与可视化	4	64	24	40				4*16		查			
		37	F040101	非限定选修课(二选一)	财务机器人运用与开发	2	32	12	20				2*16		查			
			F040102		财经应用文写作													
		38	E040103	专业限选课	毕业设计写作指导	0.5	8	4	4					2*4	查			
		39	F040103	非限定选修课(二选一)	经济活动审计	3	48	32	16					4*12		查		
			F040104		企业会计制度设计													
		公共拓展	40	B000027	公共限选课	大学生健康教育(讲座)	0.5	8	8		4	4				查		
			41	B000028	公共限选课	国家安全教育(讲座)	0.5	8	8		4	4				查		
	42		B000026	公共限选课	绿色环保与节能减排(讲座)	1	16	8	8	8	8				查			
	43		B000030	公共限选课	普通话训练	1	16	16	0		2*8				证			
	44		B000016	非限定选修课(二选一)	中国传统文化	1	16	8	8		2*8					查		
			B000015		管理沟通与实务													
	45		B000029	公共限选课	中国共产党史	1	16	12	4			2*8			查			
	46		B000018	公共限选课	大学生美育	1	16	12	4				2*8			查		
47	B000031	公共限选课	社会实践(寒暑假)	3					寒假1周,暑假2周						查			
小计					21.5	296	176	120	16	48	16	160	56	0				
合计					162.5	2780	1214	1566	560	476	468	484	392	400				

- 注：1. 课程编号中，A 代表学校必修、B 代表学校选修、C 代表院部必修、D 代表专业必修、E 代表专业限选、F 代表专业任选。
2. 考核方式：试、查、证等 3 种类型的单个或其 3 种的组合。
3. 如果是属于课程和职业资格或职业技能等级证融合的课程，请在“课证融合”注明证书类。
4. 请在备注栏内注明本专业的核心课程，请在“备注”栏用“※”表示。
5. 请在备注栏内注明课程性质，“院部公共课”用“●”表示。

八、实施保障

(一) 师资队伍

组建由专任教师和兼职教师构成的双师型教学团队，兼职教师比例不低于 40%，生师比不高于 18:1，学生数与专任专业教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专任教师比不低于 80%，副高以上职称占 30%以上。具体要求如下表所示：

表 13 大数据与会计专业师资配置与要求

序号	能力结构要求	专任教师		兼职教师	
		比例	要求	比例	要求
1	1) 具有会计核算、报表编制能力； 2) 具有良好的教学组织与管理能力； 3) 具有良好的职业道德和责任心；	60%	会计相关专业本科以上学历	40%	4 年以上企业财务会计岗位工作经验
2	1) 具有财务软件操作能力； 2) 具有良好的教学组织与管理能力； 3) 具有良好的职业道德和责任心；		会计相关专业本科以上学历		4 年以上企业财务会计岗位工作经验
3	1) 具有预算管理、投资管理、筹资管理、营运资金管理、财务分析等管理会计能力； 2) 具有良好的教学组织与管理能力； 3) 具有良好的职业道德和责任心；		会计相关专业本科以上学历		4 年以上企业财务管理岗位工作经验
4	1) 具有税务筹划、税费申报能力； 2) 具有良好的教学组织与管理能力； 3) 具有良好的职业道德和责任心；		会计相关专业本科以上学历		4 年以上企业税务会计岗位工作经验
5	1) 具备财务大数据能力； 2) 具有良好的教学组织与管理能力； 3) 具有良好的职业道德和责任心；		会计相关专业本科以上学历		1 年以上企业大数据财务分析岗位工作经验

1. 专业负责人的基本要求

(1) 原则上应具有副高及以上职称及中级会计职业资格证，具备一定的国际视野，了解国外先进职教理念和课程、培训及开发技术；

(2) 较强的专业发展把握能力：把握专业发展动态，能带领团队科学调研、制订人才培养方案，按照市场需求和自身条件合理设置专业方向，打造专业品牌；

(3) 扎实的课程建设能力：能承担 2~3 门核心课程教学，主持 1 门课程改革，能带领团队完成课程开发、课程标准制定等工作；

(4) 综合的科研服务能力：在科研开发、技术应用服务等方面起到表率作用；主持或参与省部级科研课题研究，为企业解决财务难题；担任行业协会或政府部门的顾问、技术专家等职务，在行业内具有较强的影响力；

(5) 综合的师资队伍建设能力：能够根据教师各自的主要研究方向和特点，开展分层分类培养，带领团队发展，全面负责双师队伍建设。

2. 专任教师的基本要求

具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；原则上应具有讲师或中级会计职业资格证及以上职称，具备较强的教学能力和应用开发能力；具有一定的课程开发能力和较强的教研教改能力；懂得企业会计核算、财务管理、税务筹划、财务大数据、财务软件操作等其中少两项知识与技能；具有双师素质能力；能够开展课程教学改革和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 兼职教师的基本要求

原则上应具有中级及以上相关专业职称，主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

1. 专业教室基本条件

专业教室一般应配备黑（白）板，多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或Wi-Fi环境，并实施网络安全防护措施；安全应急照明装置并保持良好状态；符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基地基本要求

为保证人才培养方案的顺利实施，构建与课程、专业相配套的一批理实一体化的专业教室。为实施工学结合课程和岗位实习提供条件支持。本专业校内实训室配置情况见下表。

表 14 校内实训室配置与要求

序号	实训室名称	功能要求	面积、设备套数、工位数基本要求
1	会计岗位综合实训室	能满足智能化成本核算与管理课程实训、企业财务会计课程实训、智慧化税费申报与管理课程实训、财务管理课程实训、企业综合模拟实训要求	面积 120 平左右，配备 60 台电脑、1 套多媒体设备，工位数 60 个。安装有会计信息化软件、课程实训平台。
2	业财一体信息化实训室	能满足 1+X 证书强化训练、会计信息系统应用课程、大数据财务相关课程、财务数据处理与可视化课程授课需求	面积 90 平左右，配备 60 台电脑、1 套多媒体设备，工位数 60 个。安装有会计信息化软件、课程实训平台。
3	智能财会实训室	能满足 1+X 证书强化训练、大数据财务相关课程、智能化成本核算与管理课程实训、企业财务会计课程实训、智慧化税费申报与管理课程实训、财务管理课程实训、财务数据处理与可视化课程、企业综合模拟实训要求	面积 100 平左右，配备 60 台电脑、1 套多媒体设备，工位数 60 个。安装有会计信息化软件、课程实训平台。
4	财务大数据实训室	能满足 1+X 证书强化训练、会计信息系统应用课程、大数据财务相关课程、财务管理课程实训、企业综合模拟实训要求	面积 120 平左右，配备 60 台电脑、1 套多媒体设备，工位数 60 个。安装有会计信息化软件、课程实训平台。
5	企业沙盘经营模拟实训室 1	能满足 ERP 经营沙盘模拟对抗实训要求	面积 80 平左右，配备 16 台电脑、1 套多媒体设备，工位数 64 个。安装有金蝶 ERP 企业经营沙盘实训软件。

序号	实训室名称	功能要求	面积、设备套数、工位数基本要求
6	企业沙盘经营模拟实训室 2	能满足 ERP 经营沙盘模拟对抗实训要求	面积 80 平左右，配备 16 台电脑、1 套多媒体设备，工位数 64 个。安装有金蝶 ERP 企业经营沙盘实训软件。
7	综合实训室 1	能满足出纳业务操作课程授课、会计基础实训要求	面积 90 平左右，配备 60 台电脑、1 套多媒体设备，工位数 60 个。安装有会计信息化软件、课程实训平台。
8	综合实训室 2	能满足 1+X 证书强化训练、出纳业务操作课程、财经法规与会计职业道德课程授课、会计基础实训要求	面积 90 平左右，配备 60 台电脑、1 套多媒体设备，工位数 60 个。安装有会计信息化软件、课程实训平台。

3. 校外实训基地基本要求

本专业将贯彻“校企合作，工学结合”理念，加强与实训基地的联系与合作，完善实训基地运行管理机制，修订校外实训基地管理办法，加强学生岗位实习现场管理制度和评价体系建设，确保实训基地良性运转，提升实训基地内涵，充分发挥实训基地作用。本专业校外实训基地配置情况见下表。

表 15 校外主要实习工位配置情况表

序号	校外实训基地	实训岗位名称	实训要求说明	容量（人）
1	湘电集团财务部	出纳、核算会计、成本会计	能办理企业货币资金收付业务、能完成企业日常业务的账务处理、能计算产品生产成本。	20
2	安居财务代理记账公司	核算会计、税务会计	能完成企业日常业务的账务处理、能计算企业应纳税额并进行纳税申报。	50
3	湖南小管家会计服务有限公司	核算会计、税务会计	能完成企业日常业务的账务处理、能计算企业应纳税额并进行纳税申报。	20
4	中国银行湘潭市分行	财务管理	能协助顾客做出理财方案。	50

序号	校外实训基地	实训岗位名称	实训要求说明	容量（人）
5	湘潭善圈会计服务有限公司	核算会计、税务会计	能完成企业日常业务的账务处理、能计算企业应纳税额并进行纳税申报。	30
6	湖南佳龙财务咨询有限公司	核算会计、税务会计	能完成企业日常业务的账务处理、能计算企业应纳税额并进行纳税申报。	20
7	步步高集团实训基地	出纳、核算会计、税务会计	能办理企业货币资金收付业务、能完成企业日常业务的账务处理、能计算企业应纳税额并进行纳税申报。	50

（三）教学资源

多年来，大数据与会计专业经过改革与建设，在人才培养模式、专业标准、课程标准、课程实施方案、教学计划、教材、考核评价标准、习题与试题、案例、课件、录像、精品课程、师资队伍等方面，形成了一系列与高职人才培养相适应的教育教学资源。

1. 教材选用基本要求

学校组建教材选用委员会，具体负责教材的选用工作。教材选用委员会成员应包括专业教师、行业企业专家、教科研人员、教学管理人员，完善教材选用制度。思想政治教材必须使用国家统编的思想政治理论课教材、马克思主义理论研究和建设工程重点教材，其它公共基础课程教材原则上从国家和省级教育行政部门发布的规划教材目录中选用；专业核心课程的教材选用参考教育部印发的《职业院校教材管理办法》，推荐优先选用本专业专兼职教师共同编写的特色校本特色教材或出版的规划教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作需要，方便师生查询、借阅。专业图书文献包括：有关会计专业理论、技术、方法、

思维及实务操作类图书等。

3. 数字教学资源配置基本要求

大数据与会计专业课程均在超星学习通或其他教学平台建设有网络资源课程，课程配备了包括与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、数字教材等在内的专业教学资源库。教学资源种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。实训室配备有多种虚拟仿真软件，能满足校内实训课程教学。

(四) 教学方法

建议采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、线上线下混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，广泛采用大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术推动课堂教学革命。

(五) 学习评价

1. 严格落实培养目标和培养规格要求，加大职业素养、过程考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重。

2. 实施评价，应注意将自我评价、学生互评、教师评价结合起来。加强学生的自我评价和相互评价。在评价时要尊重学生的个体差异，促进每个学生的健康发展。

3. 建立多元评价机制，对学生学习效果实施自我评价、教师评价、用人单位评价和第三方评价相结合，及时诊断分析、发现问题、查摆原因、提出整改措施，不断改进提高，形成教学质量改进螺旋。建立评价主体多元化（教师、学生、家长、用人单位）、评价内容综合化（专业知识、操作技能、职业素养）、评价方法多样化（项目完成、操作、社会实践、志

愿者、理论考核)的评价体系。

过程性：从平时课堂检测、课后相关任务（作业、小论述、团体活动讨论）、实验实训操作水平、实践技能、理论测试等过程加以考核。

综合性：考核学生的专业知识、专业技能、职业素质，结合学生的职业素养（职业道德、人文素质、职业意识、职业态度）与专业评价综合考核。

行业评价：用人单位、实习单位对学生的职业胜任、职业发展、综合素质、专业知识和技能的评价。

（六）质量管理

1. 本专业人才培养方案是在党委领导下，专业教师充分调研的基础上根据教育部颁发的《专业教学标准》制定。

2. 建立“三三二一”教学质量监控体系，建立学校、二级学院、教研室三级质量监控层次，建立督导评教、同行评教、学生评教三级评教体系，建立“教师教学质量”和“学生学习质量”两个观测点，形成“一个回路”（指教学质量监控体完整的反馈回路）。

3. 建立健全教学质量监控体系的领导机构、管理机构、工作机构，构建学校、学院、系（专业负责人、教研室/课程团队）三级监控体系，建立了一支理论与实践并重、专职与兼职结合、业务水平高、分工合作的教学质量管理队伍，明确各自在教育教学质量保障中的职责，落实责任人。在课堂教学质量监控过程中，除了发挥学校领导、教务处和各学院教学管理干部、相关职能部门有关同志，以及校、院教学工作委员会的作用外，也充分发挥教学督导团和教学信息员两支辅助队伍的作用。

4. 强化课程思政。积极构建“思政课程+课程思政”大格局，推进全员

全过程全方位“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

5. 组织开发课程标准和教案，要根据专业人才培养方案总体要求，制（修）订专业课程标准，明确课程目标，优化课程内容，规范教学过程，及时将新技术、新工艺、新规范纳入课程标准和教学内容。要指导教师准确把握课程教学要求，规范编写、严格执行教案，做好课程总体设计，按程序选用教材，合理运用各类教学资源，做好教学组织实施。

6. 深化“三教”（教师、教材、教法）改革。建设符合项目式、模块化教学需要的教学创新团队，不断优化教师能力结构。健全教材选用制度，选用体现新技术、新工艺、新规范等的高质量教材，引入典型生产案例。总结推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。

7. 推进信息技术与教学有机融合。适应“互联网+职业教育”新要求，全面提升教师信息技术应用能力，推动大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术在教育教学中的广泛应用，积极推动教师角色的转变和教育理念、教学观念、教学内容、教学方法以及教学评价等方面的改革。加快建设智能化教学支持环境，建设能够满足多样化需求的课程资源，创新服务供给模式，服务学生终身学习。

九、毕业要求

1. 在学院规定的年限内，修满专业人才培养方案所规定的 162.5 学分，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求。

2. 资格证书要求：建议本专业学生在毕业前至少取得以下一个职业资格证书：

(1) 初级会计职业资格证；

(2) 1+X 业财一体信息化应用职业资格证书；

(3) 1+X 业财税融合大数据投融资分析职业资格证书。

3. 三年时间在学院《诚信银行》中的积分达到 1800 分以上。

4. 无被司法机关拘留或违法刑事犯罪记录。

5. 无违反校规校纪等处分记录。

十、其他说明

1. 本人才培养方案由大数据与会计教研室和湘电集团财务部联合开发。

2. 主要撰稿人：石旦、王雅婷、曹艳平、刘文娟、陈娟、王妍、廖成瑜、郭蓓佳、刘震春、邓珊珊、陈思维、潘慕。

3. 主要审阅人：彭艳萍、段旭亮、李爱群、曹艳群、彭仁孚、段慧兰、黄成菊。

4. 制订日期：2022 年 7 月

十一、附录

附录一：人才培养模式设计及说明

我院大数据与会计专业自 2017 年起，引入专一网“财务实习工厂”实训平台、成立嘉鸿财务咨询公司，打造了“真企业、真数据、真情境”的“三真”课堂；以此为基础构建了理论教学、技能教学、素质教学“三体系”，技能抽查、1+X 证书、技能竞赛“三递进”，以练带学、以训促学、以习强学“三阶段”的“333”人才培养模式，培养会核算、懂分析、能决策的新时代财务人员。通过定期赴企业实践锻炼、参加 1+X 师资培训、指导技能竞赛等途径，组建了一支高技能“双师型”教学团队，保障人才培养模式的顺利实现。

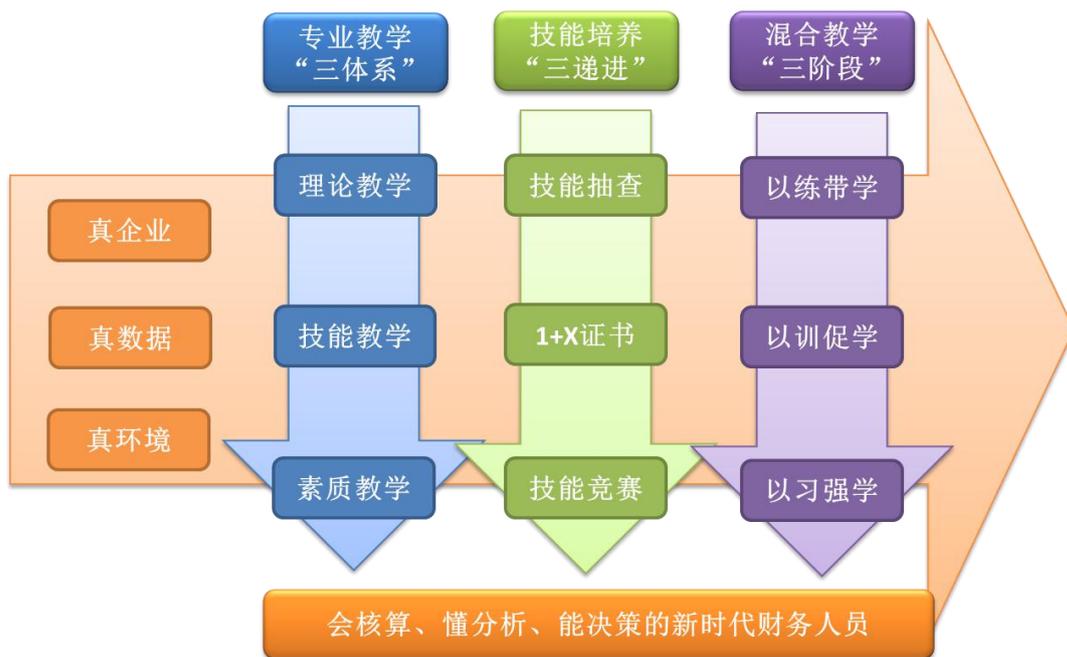


图1 依托“三真课堂”的大数据与会计专业“333”人才培养模式

1. 三体系：构建专业课程素养教学体系

基于原有传统理论的教学体系融入思政元素，在思政课中融入大数据与会计专业特色，在专业课中融入“德才兼备”素质主线。主要措施有：

所有课程中融入以家国情怀大德、诚实守信公德、严谨细致私德为主的个人品德；各专业课程中融入以成本管控才识、风险防范才略、大数据才思等职业素养。

2. 三递进：“岗、证、赛”递进推动教学

大数据与会计专业结合岗位需求，对接技能抽查、1+X 证书，会计技能竞赛重构课程体系及教学内容，层层推动教学。其中基础课程和核心课程教学目标以岗位需求为主线，教学内容对接湖南省技能抽查和 1+X 证书考核要求，遴选优秀学生参加技能竞赛，提升职业胜任能力。

3. 三阶段：混合教学模式下“真学、真做”习得“真本领”

目前大数据与会计专业全部核心课程建设了信息化资源，混合教学显著提高教学效率与效果。“真学、真做”习得“真本领”的三阶段主要包括：在公共基础课与专业基础课以真实企业案例开展“以练带学”掌握基本技能；在专业核心课与专业选修课以真实企业项目为载体开展“以训促学”，提高专业知识与技能；在岗位实习阶段深入真实企业开展“以习强学”，强化岗位胜任能力。

附录二：课程体系设计与说明

大数据与会计专业课程体系设计以职业岗位群为基础，分析学生毕业后可能从事岗位所需要的基本技能，以及今后职业生涯长远发展所需扩展技能设置课程，以职业岗位能力为主线，课岗证（初级会计专业技术职务证书、1+X 职业技能等级证书）结合，采用融“教、学、做”于一体的教学模式构建基于职业岗位的项目化课程体系。

1. 通过与湘电集团财务部的合作，以及对大量用人单位与毕业生的调研，确定职业岗位群，明确财务人员知识、技能、素养的需求。

2. 运用教学论的基本原理进行加工，将企业中实际典型工作任务转化为学习型工作任务，依靠职业成长和认知规律，以能力为本位，以工作过程为导向，确定每一模块或项目单元的教学内容与模式。

3. 最后确定需开设的课程类别及门类，并兼顾教学规律，构建基于职业岗位的项目化课程体系。

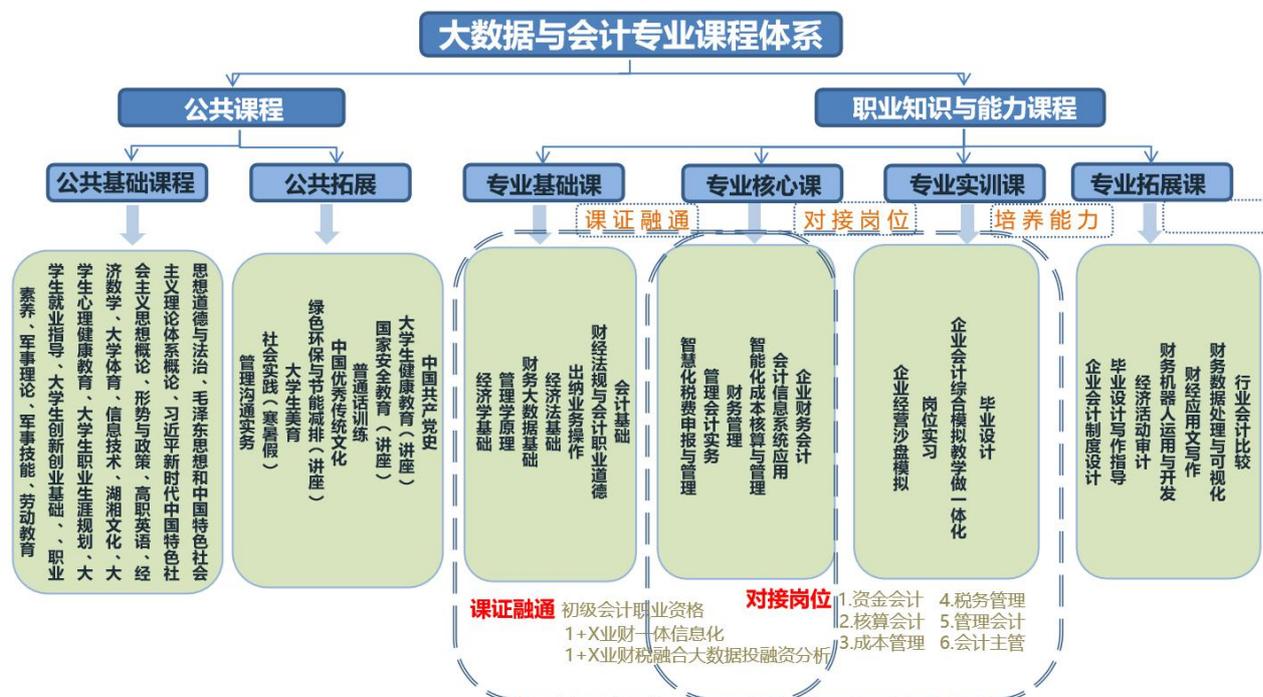


图2 大数据与会计专业课程体系

附录三：职业资格、职业技能等级证书

表 16 大数据与会计专业可考取的职业资格及职业技能等级证书

序号	证书名称	证书类型	考证学期	相关课程名称
1	初级会计职业资格	职业资格	第 4 学期	《会计基础》、《经济法基础》、《企业财务会计》、《智能化成本核算与管理》、《智慧化税费申报与管理》
2	1+X 业财一体会计信息化职业技能等级证书	职业技能	第 3 学期	《会计信息系统应用》
3	1+X 业财税融合大数据投融资分析职业技能等级	职业技能	第 4 学期	《财务大数据基础》、《财务管理》、《管理会计实务》

附录四：专家论证表

湖南电气职业技术学院

2022 级专业人才培养方案专家论证表

专业名称		大数据与会计			
专业代码		530302			
所属二级学院		经济管理学院			
序号	姓名	专家类型	所在单位名称	职称/职务	联系电话
1	袁园	同行专家	湖南理工职业技术学院	副教授/专业负责人	13873278922
2	谭秋云	企业专家	湖南中德安普大数据网络科技有限公司	高级会计师/董事长	17775993582
3	陈骏	企业专家	湘潭善圈会计服务有限公司	注册会计师/董事长	18673269998
4	彭仁孚	校内专家	湖南电气职业技术学院	教授/经管学院院长	13203229805
5	周惠	校内专家	湖南电气职业技术学院	教授	13973268678
专家论证意见	<p>大数据与会计专业 22 级人才培养方案专业培养目标定位准确，人才培养模式具有一定的创新性，能够培养德、智、体、美、劳全面发展的高素质技术技能型会计人才。课程体系设置合理，符合教育发展规律，具有可操作性。该专业培养的毕业生能够具备本专业的实践技能和经营管理能力，能从事大数据与会计专业相关岗位，目标明确，符合社会人才需求。</p> <p style="text-align: center;">袁园 陈骏 周惠 彭仁孚 谭秋云</p> <p>论证专家：_____</p> <p style="text-align: right;">日期：2022 年 7 月 27 日</p>				
专家论证结论	<p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> 论证通过 <input type="checkbox"/> 修改后通过 <input type="checkbox"/> 不通过 </p>				

附录五：审核表

湖南电气职业技术学院

2022 级专业人才培养方案审核表

专业名称	大数据与会计
专业代码	530302
所属二级学院	经济管理学院
专业建设委员会 论证意见	<p>大数据与会计专业 22 级人才培养方案能够对接岗位，体现行业发展趋势，融入了大数据等新技术、新业态，培养复合型高技能人才。</p> <p>签名：周总 王承红 谭秋云 郭伶俐 彭仁远 日期：2022 年 7 月 27 日</p>
二级学院 审核意见	<p>1.人才培养方案的修订能够满足企业对财务人员的需求； 2.专业课程设置合理，课程难度循序渐进； 3.融入了大数据等相关新内容。</p> <p>签名（公章）：黄成南 日期：2022 年 8 月 3 日</p>
教务处 审核意见	<p>该人才培养方案符合相关岗位要求，审核通过。</p> <p>签名（公章）：廖川 日期：2022 年 8 月 5 日</p>
学术委员会 审核意见	<p>审议通过。</p> <p>签名（公章）：廖川 日期：2022 年 8 月 13 日</p>
院长办公会 审核意见	<p>审议通过。</p> <p>签名（公章）：廖川 日期：2022 年 8 月 25 日</p>
院党委会 审定意见	<p>审议通过。</p> <p>签名（公章）：廖川 日期：2022 年 8 月 29 日</p>
备注	

附录六：修订审批表

湖南电气职业技术学院

2022 级专业人才培养方案修订审批表

专业名称		
专业代码		
所属二级学院		
人才培养方案 修订原因	专业负责人：	日期： 年 月 日
二级学院 审核意见	二级学院院长：	日期： 年 月 日
教务处 审核意见	教务处处长：	日期： 年 月 日
主管院长 审批意见	主管院长：	日期： 年 月 日
执行情况	调整前	调整后
备注		